

---

# KODEKS PONAŠANJA

---



---

BEZBEDNOST I DOBROBIT PACIJENATA ETIKA ISTRAŽIVANJA I RAZVOJA PRUŽANJE INFORMACIJA O NAŠIM  
PROIZVODIMA SARADNJA SA MEDICINSKIM STRUČNJACIMA I ZDRAVSTVENIM ORGANIZACIJAMA  
BORBA PROTIV MITA I KORUPCIJE PRINCIPI ZAPOŠLJAVANJA BEZBEDNOST I ZDRAVLJE I ZAŠTITA OKOLINE  
JAVNA POLITIKA I POLITIČKE AKTIVNOSTI PODRŠKA ZAJEDNICE, DONACIJE ZA PROIZVODE I  
PRUŽANJE PODRŠKE GRUPAMA PACIJENATA ZAŠTITA LIČNIH PODATAKA IZBEGAVANJE SUKOBA INTERESA  
ZAŠTITA KOMPANIJSKE SVOJINE I RESURSA KOMUNIKACIJA, OTKRIVANJA I ZAPISI UNUTRAŠNJE  
POSLOVANJE I POVERLJIVE INFORMACIJE ZAKONI O KONKURENCIJI I ANTITRUSTU KONTROLA POSLOVANJA

---

---

**ASTRAZENEA ZAHTEVA OD SVIH ČLANOVA ASTRAZENEA GROUP I NJIHOVIH DIREKTORA, SLUŽBENIKA I ZAPOSLENIH DA POŠTUJU VISOKE STANDARDE INTEGRITETA I POŠTENJA, I DA OBAVLJAJU SVE POSLOVNE AKTIVNOSTI OBAZRIVO, PREDANO I POŠTENO. SVI POSLOVI SA DEONIČARIMA I ŠIRIM DRUŠTVOM MORAJU SE OBAVLJATI NA ETIČKI I ISPRAVAN NAČIN.**

**S TIM CILJEM, SVI MORAMO BITI SAGLASNI SA OVIM KODEKSOM I NJEGOVIM PRATEĆIM SMERNICAMA, ZAKONIMA I ODREDBAMA SVIH DRŽAVA U KOJIMA POSLUJEMO I SA SVIM PRIMENJIVIM NACIONALNIM I MEĐUNARODNIM KODEKSIMA.**

## SADRŽAJ

UVOD	1
NA KOGA SE ODNOSI KODEKS I ŠTA TO ZNAČI U PRAKSI?	2
KAKO POSTAVITI PITANJE ILI PRIJAVITI PROBLEM	3
BEZBEDNOST I DOBROBIT PACIJENATA	4
ETIKA ISTRAŽIVANJA I RAZVOJA	5
PRUŽANJE INFORMACIJA O NAŠIM PROIZVODIMA	6
SARADNJA SA MEDICINSKIM STRUČNJACIMA I ZDRAVSTVENIM ORGANIZACIJAMA	7
BORBA PROTIV MITA I KORUPCIJE	8
PRINCIPI ZAPOŠLJAVANJA	9
BEZBEDNOST, ZDRAVLJE I ZAŠTITA OKOLINE	10
JAVNA POLITIKA I POLITIČKE AKTIVNOSTI	11
PODRŠKA ZAJEDNICE, DONACIJE ZA PROIZVODE I PRUŽANJE PODRŠKE GRUPAMA PACIJENATA	12
ZAŠTITA LIČNIH PODATAKA	13
IZBEGAVANJE SUKOB INTERESA	14
ZAŠTITA KOMPANIJSKE SVOJINE I RESURSA	15
KOMUNIKACIJA, OTKRIVANJA I ZAPISI	16
UNUTRAŠNJE POSLOVANJE I POVERLJIVE INFORMACIJE	17
ZAKONI O KONKURENCIJI I ANTITRUSTU	18
KONTROLA POSLOVANJA	19
TELEFONSKI BROJEVI ZA POSTAVLJANJE PITANJA I KOMENTARE	20
DEFINICIJE	21

---

## UVOD

**„NE ŽELIM DA SE ASTRAZENECA VREDNUJE SAMO KAO VELIKI PROIZVOĐAČ LEKOVA, VEĆ I PO NAČINU POSLOVANJA ŠIROM SVETA.“**

Naše poslovanje je usredsređeno na poboljšanje zdravlja pacijenata pomoću izvanrednih lekova.

Ono što činimo je važno, ali i način na koji to činimo je podjednako bitan. Uporedo sa razvojem posla sledimo i našu predanost ka obavljanju posla na ispravan način. Očekujem od zaposlenih na svim položajima izaberu prava rešenja, a ne samo laka rešenja – da budu motivisani, i da im budu data odgovarajuća sredstva, ovlašćenja i podrška pri izvršavanju zadataka.

Samo ukoliko se pridržavamo ključnih vrednosti, bez obzira na to da li je kompanija AstraZeneca aktivna u poslovnim poduhvatima, možemo opravdati poverenje deoničara i šireg društva koje je od ključnog značaja za naš ugled i dozvolu za obavljanje posla.

Kodeks ponašanja kompanije AstraZeneca je osnov za primenu ovih vrednosti u poslovanju širom sveta. On predstavlja uputstvo o ispunjavanju naših obaveza pri ostvarivanju poslovnih ciljeva. Očekujem od vas da ćete pažljivo proučiti ovaj Kodeks i da ćete se pridržavati navedenih načela pri obavljanju svakodnevnih zadataka.

Ne smemo dozvoliti da bilo šta, uključujući potrebu da ispunimo ciljeve, direktna naređenja od nadređenih ili pritisak od strane saradnika, ugrozi poštenje i integritet našeg poslovanja.

Saglasnost sa ovim Kodeksom i pratećim smernicama je obavezna. Zajedno, čine okvir za primenu nepromenljivih standarda odgovornog ponašanja kojim se obezbeđuje vrednovanje i poštovanje kompanije AstraZeneca koje ova kompanija zaslužuje i za koju ponosno radi.



**DAVID R BRENNAN**  
**GENERALNI DIREKTOR**



## ASTRAZENECA KLJUČNE VREDNOSTI

- > **INTEGRITET I VISOKI ETIČKI STANDARDI**
- > **POŠTIVANJE INDIVIDUALNOSTI I RAZLIČITOSTI**
- > **ISKRENOST, POŠTENJE, POVERENJE I MEĐUSOBNA PODRŠKA**
- > **UZORNO VODJSTVO NA SVIM NIVOIMA HIJERARHIJE**

## NA KOGA SE ODNOSI KODEKS I ŠTA TO ZNAČI U PRAKSI?

**OVAJ KODEKS I NJEGOVE PRATEĆE SMERNICE SE ODOSE NA SVE DIREKTORE, SLUŽBENIKE I ZAPOSLENE ŠIROM SVETA KOJI SU ZAPOSLENI NA ODREĐENO I NEODREĐENO VREME U KOMPANIJI ASTRAZENECA GROUP, KAO I NA OSTALO OSOBLJE KOJE OBAVLJA PRIVREMENE POSLOVE.**

Naši poslovni poduhvati utiču na mnoge ljude, uključujući pacijente, lekare, deoničare, zaposlene, supervizore, partnere, osobe koje plaćaju zdravstvene usluge i zajednice u kojima živimo. Da bi obezbedili da naše vrednosti budu primenjene u svakodnevnoj praksi u celom svetu, moramo obezbediti održavanje poverenja ovih grupa prema AZ.

Svi moraju poštovati Kodeks i sprovesti svoje aktivnosti u skladu sa njim, svim pratećim smernicama i primenljivim kodeksima, kao i zakonima i propisima zemalja u kojima poslujemo. Moramo poslovať u skladu sa najvišim standardima koje postavljaju razne vlasti i, kao minimum, poštovati nacionalne propise, čak i u slučaju kada su na snazi zakoni više zemalja.

Menadžeri su dužni da pruže odgovarajuću podršku kako bi njihovi timovi razumeli postavljene zahteve ovog Kodeksa i odgovarajućih pratećih smernica ikako se oni trebaju primeniti u praksi. Menadžeri su odgovorni odboru kompanije AstraZeneca za pravilno sprovođenje ovih zahteva. U narednim odeljcima Kodeksa su objašnjene ključne vrednosti kompanije AstraZeneca – šta znače i kako ih treba primenjivati na svim nivoima u okviru Kompanije.

Neophodno je da pažljivo i razumski donesete odluku o ispravnom postupku, jer Kodeks i naše prateće smernice ne mogu pokriti svaku situaciju koja može iskrnuti. Ako imate bilo kakva pitanja u vezi sa Kodeksom ili ako niste sigurni kako da rešite problem koji se ne pominje u Kodeksu, ne oklevajte da postavite pitanja u vezi sa svim što vas zanima.

Morate odmah prijaviti svaki poznati, sumnjivi ili primećeni oblik kršenja zakona, propisa, ovog Kodeksa ili pratećih smernica.

**SVAKO NEPOŠTOVANJE OVOG KODEKSA ILI NJEGOVIH PRATEĆIH SMERNICA BIĆE PODROBNO ISTRAŽENO I BIĆE PREDUZETE ODGOVARAJUĆE MERE. MERE MOGU OBUHVATITI PONOVNU OBUKU, DISCIPLINSKE ILI NEKE DRUGE KOREKTIVNE MERE, DO I UKLJUČUJUĆI PREKID RADNOG ODNOSA, U ZAVISNOSTI OD OKOLNOSTI.**

AstraZeneca je posvećena radu samo sa preduzetnicima, poput dobavljača, udruženih ulagača ili promotivnih partnera, partnera u istraživanju ili dobijanju dozvola, koji prihvataju standarde etičkog ponašanja koji se podudaraju sa našim standardima.

## KAKO POSTAVITI PITANJE ILI PRIJAVITI PROBLEM

**SVAKO KO SA DOBROM NAMEROM POSTAVI PITANJE ILI IZRAZI SUMNJU O MOGUĆEM KRŠENJU SAGLASNOSTI, DOBIĆE PODRŠKU OD STRANE UPRAVE I NEĆE BITI GONJEN. SVAKA VRSTA ILI PRETNJA GONJENJEM SAMA PO SEBI ĆE SE SMATRATI OZBILJNIM PRESTUPOM OVOG KODEKSA.**

U nekom trenutku možete prepoznati situaciju koja nije u skladu sa AstraZeneca smernicama. Svako ima dužnost da smesta prijavi potencijalni prestup.

U suštini, najpre treba da prijavite problem svom nadređenom. Ako mislite da to nije prikladno, možete da se obratite odseku ljudskih resursa, pravnom odseku ili lokalnom službeniku za usaglašavanje. Ako smatrate da je poželjan ili potreban kontakt sa osobom izvan vaše oblasti, možete upotrebiti sledeće kontakte:

**AZETIKA LINIJA** Broj telefona za svoju zemlju potražite na stranici 20. (Lica zaposlena u preduzećima MedImmune i Aptium Oncology takođe treba da potraže informacije o izveštavanju unutar svojih organizacija na stranici 20)

**WEB-SITE** AZethics.com

**E-MAIL** GlobalCompliance@astrazeneca.com

**POŠTANSKA ADRESA** Global Compliance Officer, AstraZeneca PLC, 15 Stanhope Gate, London W1K 1LN, United Kingdom

Ako se problem odnosi na računovodstvo, internu računovodstvenu kontrolu ili reviziju, možete da pozovete AZetika (AZethics) liniju, Global Compliance Officer referenta ili VP, internu reviziju za grupu.

Ako želite i ako to dopuštaju lokalni zakoni, poziv možete obaviti anonimno. U svim slučajevima, svaki napor mora biti uložen da informacije o prijavljenom prestupu ostanu poverljive i da se otkrivaju samo osobama kojima neophodno moraju biti poverene.

Interna revizija za grupu koja odgovara upravnom odboru, usko saraduje sa Global Compliance Officer referentom da bi obezbedila poverljivost i nepristranost tokom celog procesa.

Gore navedene procedure važe i u slučaju da imate bilo kakvo pitanje ili da vam je potrebno objašnjenje bilo kog aspekta ovog Kodeksa i njegovih pratećih smernica.

AZetika linijom i web site-om AZethics.com upravlja treća strana u ime kompanije AstraZeneca. Kada postavite pitanje ili prijavite problem, potrebno je dati detalje i, ako želite, svoje kontakt informacije. AstraZeneca UK Limited te informacije može da sačuva u bazi podataka (koju održava EthicsPoint u SAD-u) i može vas kontaktirati za dalje informacije. Imate pravo pristupa ličnim podacima koje AstraZeneca ima o vama.

## BEZBEDNOST I DOBROBIT PACIJENATA

**CILJ KOMPANIJE ASTRAZENEGA JE DA SMANJI RIZIK, A POVEĆA EFEKTE SVAKOG OD NAŠIH LEKOVA – TOKOM PERIODA KORIŠĆENJA.**

Bezbednost i efikasnost su glavna briga u našim istraživanjima, razvoju i šire.

Sarađujemo sa supervizorima da bismo za svoje lekove obezbedili informacije o propisivanju terapije koje medicinskim stručnjacima i drugima daju podatke o pozitivnim stranama i riziku koji su im potrebni prilikom propisivanja terapije.

Nakon puštanja u promet naših proizvoda, nastavicemo da nadgledamo sve naše lekove u cilju otkrivanja sporednih efekata, uključujući i one koji nisu primećeni u toku istraživanja i razvoja. Obavesticeemo odgovarajuće nadležne organe o nus pojavama koje smo otkrili i sarađivaćemo sa njima pri preduzimanju odgovarajućih mera.

Svaka faza u istraživanju, razvoju, proizvodnji, čuvanju i prodaji naših proizvoda (i svih aktivnih farmaceutskih sastojaka) mora biti sprovedena u skladu sa svim primenljivim spoljnim i unutrašnjim standardima.

Kompanija učestvuje i u borbi protiv sve prisutnije ilegalne proizvodnje lekova, koji mogu narušiti zdravlje i dobrobit miliona ljudi širom sveta.

### KRATAK PREGLED

- > Morate raditi u skladu sa primenljivim procedurama koje promovišu bezbednost, efikasnost i kvalitet proizvoda, poput laboratorijskih, kliničkih i procedura u proizvodnji.
- > Prijavite sve slučajeve odstupanja.
- > Prijavite sva eventualna neželjena dejstva u vezi sa našim lekovima na utvrđeni način.
- > Prijavite evidentnu ili potencijalnu ilegalnu proizvodnju lekova na utvrđen način.

Naša glavna odgovornost je da proizvedemo delotvorne lekove koji su bezbedni u najvećoj mogućoj meri. Kod svih lekova je moguća pojava sporednih efekata. Delotvornost leka se mora meriti prema mogućim rizicima.

# ETIKA ISTRAŽIVANJA I RAZVOJA

**U POTRAZI ZA NOVIM LEKOVIMA IZ RAZNIH OBLASTI MEDICINE, ASTRAZENEGA OBAVLJA INOVATIVNA, VISOKOKVALITETNA PROUČAVANJA, KOJA SE SPROVODE U SKLADU SA VISOKIM ETIČKIM STANDARDIMA U SVIM OBLASTIMA ISTRAŽIVANJA I RAZVOJA ŠIROM SVETA.**

Saglasnost sa svim relevantnim zakonima i propisima o istraživanju i razvoju predstavlja osnov za AstraZeneca standarde.

To obuhvata: nastojanje da osobe koje učestvuju u kliničkim ispitivanjima bilo gde u svetu ne smeju biti izložene nepotrebnim rizicima, moraju razumeti prirodu i cilj istraživanja, kao i praćenje odgovarajućih procedura za dobijanje informisane saglasnosti i primene odgovarajućih pravila za očuvanje poverljivosti.

Sve informacije o kliničkim ispitivanjima moraju biti zabeležene, obrađene i sačuvane na način koji je u skladu sa primenjivim zakonima o zaštiti informacija i koji omogućava precizno i jasno izveštavanje, tumačenje i potvrdu.

Svi predlozi istraživanja moraju biti etički i naučno razmotreni u skladu sa aktuelnim zakonima i propisima i moraju biti ispoštovane sve kompanijske procedure pregledanja i odobravanja.

Sva istraživanja koja podrazumevaju obavljanje eksperimenata nad životinjama moraju biti pažljivo razmotrena i opravdana, a neophodno je i primeniti određene principe (zamena, smanjenje i usavršavanje postupka proučavanja životinja).

## KRATAK PREGLED

- > Saglasnost sa međunarodnim standardima pravilne primene, kao što je Helsinška deklaracija, Dobra klinička praksa i Dobra laboratorijska praksa.
- > Proverite da li su ispoštovani odgovarajući postupci o dobijanju saglasnosti od strane pacijenta za sprovođenje kliničkog istraživanja ili za uzimanje ljudskog tkiva za naučna istraživanja.
- > Proverite da li se primenjuju odredbe Kodeksa koje se tiču zaštite ličnih podataka (pogledajte stranicu 13) prilikom prikupljanja informacija o zdravstvenom stanju ili prilikom pristupanja ovim informacijama.
- > Koristite životinje u eksperimentima samo kada nema drugih rešenja.
- > Zdravlje životinja koje se koriste mora da bude glavna briga, a naši standardi moraju se konzistentno primeniti širom sveta.

Visoki etički standardi u istraživanju i razvoju poštuju se ne samo u procedurama istraživanja i razvoja (globalno i u našim marketinškim kompanijama), nego i prilikom kupovine, poslovnog razvoja i pravnih postupaka.

# PRUŽANJE INFORMACIJA O NAŠIM PROIZVODIMA

## ASTRAZENECA DOSLEDNO POŠTUJE VISOKE ETIČKE STANDARDE PRI PRUŽANJU INFORMACIJA O LEKOVIMA I OSTALIM PROIZVODIMA.

AstraZeneca koristi veliki broj kanala komunikacije, od kontakta preko stručnog saradnika do Interneta. Bez obzira na način informisanja, mi prenosimo informacije precizno, efikasno i na odgovarajući način.

Informacije o bezbednom korišćenju proizvoda, koje pružamo preko publikacija i promotivnog materijala ili kao odgovor na postavljene upite, moraju biti naučno dokazane i odobrene putem kompanijskih procedura za pregled i odobrenje. Promovišemo samo registrovane proizvode i njihovu odobrenu upotrebu.

Prodaja i marketing širom sveta moraju ispunjavati ili prevazilaziti minimalne standarde koje postavljaju primenjivi zakoni, propisi i kodeksi.

### KRATAK PREGLED

- > Pružite informacije o našim proizvodima samo ako imate ovlašćenje za to. To uključuje komunikaciju o proizvodima na Internetu ili u drugim elektronskim medijima.
- > Promovišite naše proizvode na etički, pošten i umeren način.
- > Koristite samo promotivne materijale i ostale informacije o proizvodu koje su odobrene putem unutrašnjih procedura za pregled.
- > Objavljujte informacije o proizvodima u skladu sa standardima i procedurama Kompanije.
- > Radite u skladu sa IFPMA Kodeksom farmaceutske marketinške prakse, lokalnim zakonima, propisima i primenljivim kodeksima marketinške prakse i sa našim, često strožijim, lokalnim kodeksima.
- > Ne upuštajte se u direktnu komunikaciju sa klijentom ili pacijentom ako to ne dozvoljavaju lokalni zakoni.

Informacije o proizvodu obuhvataju sve informacije, materijale ili aktivnosti, promotivne ili nepromotivne, namenjene informisanju medicinskih stručnjaka, zdravstvenih organizacija, pacijenata, investitora, medija i ostalih o karakteristikama i korišćenju proizvoda.

# SARADNJA SA MEDICINSKIM STRUČNJACIMA I ZDRAVSTVENIM ORGANIZACIJAMA\*

**PRI SVAKOJ SARADNJI SA MEDICINSKIM STRUČNJACIMA I ZDRAVSTVENIM ORGANIZACIJAMA MORAJU SE POŠTOVATI VISOKI STANDARDI INTEGRITETA I POŠTENJA.**

Cilj svih naših interakcija sa medicinskim stručnjacima i zdravstvenim organizacijama mora biti obezbeđenje efikasnog korišćenja naših lekova i unapređenje nege pacijenata. Ovo može obuhvatiti unapređivanje medicinskih istraživanja, proširivanje medicinskog znanja ili pospešivanje praktične primene, odnosno prikupljanje povratnih informacija o našim lekovima.

Usluge medicinskih stručnjaka i zdravstvenih organizacija možemo koristiti samo ako su zakonski opravdane i potrebne, a za pružene usluge se ne sme platiti više od odgovarajuće tržišne cene.

Ne smemo ostvarivati poslovnu saradnju niti nuditi poklone, čašćavanja, gostoprimstvo ili bilo šta drugo od materijalne vrednosti kako bismo podstakli ili nagradili odluke o proizvodima i uslugama koje idu u našu korist.

Informacije o proizvodima koje dajemo medicinskim stručnjacima i zdravstvenim organizacijama moraju biti u skladu sa odgovarajućim odredbama ovog Kodeksa i pratećih smernica.

## KRATAK PREGLED

- > Radite u skladu sa IFPMA Kodeksom farmaceutske marketinške prakse, lokalnim zakonima, propisima i primenljivim kodeksima marketinške prakse i sa našim, često strožijim, lokalnim kodeksima.
- > Obavite isplatu medicinskim stručnjacima i zdravstvenim organizacijama samo u slučaju da postoji ugovor u pismenoj formi.
- > Nemojte nuditi novčane nadoknade, poklone, gostoprimstvo/čašćavanja ili nešto slično ako to može biti osnov za podmićivanje medicinskih stručnjaka ili zdravstvenih organizacija.

Saradnja sa medicinskim stručnjacima i zdravstvenim organizacijama obuhvata sve sastanke, komunikaciju, istraživanja i sporazume o pružanju usluga, poput promocije proizvoda, gostovanja, sastanaka savetodavnog odbora, konsalting ugovora, konferencija, kongresa i simpozijuma.

\*Definiciju o medicinskim stručnjacima i zdravstvenim organizacijama možete pronaći na unutrašnjosti korice.

## BORBA PROTIV MITA I KORUPCIJE

### ASTRAZENECA DIREKTORI, SLUŽBENICI, ZAPOSLENI I OSTALI KOJI RADE U KOMPANIJI ASTRAZENECA NE SMEJU NUDITI, PLAĆATI ILI PRIMATI MITO.

Ne smemo nuditi ili davati novac ili objekte od vrednosti kao podsticaj za donošenje odluka ili kao nagradu za donošenje odluka u korist kompanije AstraZeneca.

Ovo podrazumeva pružanje takvih poklona vladinim zvaničnicima (kao i zvaničnicima nacionalnih i lokalnih vlasti i onima koji rade u javnim internacionalnim organizacijama), medicinskim stručnjacima i zdravstvenim organizacijama, pacijentima, dobavljačima, dobrotvornim društvima u grupama pacijenata, bilo da su u pitanju kompanije ili osobe.

AstraZeneca ne dozvoljava agentima, preduzimačima, savetnicima ili trećim licima koja rade sa kompanijom da obavljaju ovakvu vrstu aktivnosti.

Osim što ne smemo da nudimo mito, ne smemo ni da ga prihvatamo. Više informacija potražite u odeljku „Izbegavanje sukoba interesa“ na stranici 14.

#### KRATAK PREGLED

- > Nikada nemojte obavljati ili davati ovlašćenje za isplate ili poklone da biste dobili ili zadržali posao, odnosno da biste dobili nedozvoljenu prednost. Nemojte nikada pitati ili dozvoliti trećem licu da to uradi u vaše ime.
- > Dozvoljeno je angažovati medicinske stručnjake i zdravstvene organizacije, kao i organizovati skromne i uobičajene obroke i davati poklone sve dok su u skladu sa lokalnim zakonima i primenjivim kodeksima i našim pratećim smernicama (uključujući stranicu 7 iz ovog Kodeksa).
- > Vodite računa da svi pokloni, aktivnosti i ponašanje budu takvi da se ne mogu pogrešno protumačiti u javnosti.
- > Obratite posebnu pažnju na odnose sa trećim licima; posete našim prostorijama; sponzorisanje osoba koje posećuju događaje i sastanke; konsultacije; postmarketinške studije; poklone i gostoprimstvo; čašćavanje i plaćanje prostorija.
- > Prijavite bilo kakav oblik sumnjivog ponašanja.

Plaćanje ili nudičenje nadoknada vladinim zvaničnicima kako biste dobili povoljnu ocenu, da biste osigurali posao, ili da biste dobili nedozvoljenu prednost je zločin u svakoj zemlji u kojoj poslujemo, bez obzira na to da li su nadoknade u novčanom ili nekom drugom obliku. Takođe, u većini zemalja je zločin nuditi nadoknade zvaničnicima drugih vlada, kao i što je zločin u mnogim oblastima nuditi mito osobama koje nisu vladini zvaničnici.

# PRINCIPI ZAPOŠLJAVANJA

**JEDAN OD CILJEVA KOMPANIJE ASTRAZENECA JE PROMOVISANJE I ODRŽAVANJE KULTURE POŠTOVANJA I JEDNAKIH MOGUĆNOSTI, PRI ČEMU USPEH SVAKOG POJEDINCA ZAVISI ISKLJUČIVO OD NJEGOVIH SPOSOBNOSTI I LIČNOG DOPRINOSA.**

AstraZeneca visoko ceni raznolikost veština i sposobnosti naše globalne radne snage. AstraZeneca podržava raznolikost u radu i vođstvu – i razvoj sposobnosti unutar naše organizacije.

Sve odluke vezane za zapošljavanje, unajmljivanje, kompenzaciju, razvoj i unapređivanje moraju se donositi isključivo na osnovu sposobnosti osobe, njenog iskustva, načina rada, radnog dostignuća i iskazanog potencijala u datom poslu.

Uznemiravanje bilo kog zaposlenog u kompaniji AstraZeneca ili bilo kog saradnika je neprihvatljivo.

Svaka osoba koja smatra da je bila žrtva ili da je neko drugi bio žrtva nezakonite diskriminacije ili uznemiravanja trebalo bi odmah da obavesti o incidentu i datim okolnostima nadređenog, menadžera ljudskih resursa ili nekog drugog pretpostavljenog koji će naložiti nepristrasnu i detaljnu istragu incidenta.

## KRATAK PREGLED

- > Podstičite raznolikost i kreativni potencijal, zapošljavanje i unapređivanje na osnovu zasluga i podržavajte neprekidni razvoj veština i sposobnosti.
- > Gradite međusobni odnos koji odlikuje integritet, poštenje, ljubaznost, razumevanje, poštovanje i dostojanstvo.
- > Pravite radno okruženje u kojem nije dozvoljen nijedan oblik uznemiravanja.
- > Prijavite svaki oblik nedoličnog ponašanja.

AstraZeneca podržava principe UN deklaracije o ljudskim pravima, a u smernicama su detaljno opisani visoki standardi pri zapošljavanju, među koje spadaju: poštovanje različitosti i, a kao minimum, saglasnost sa nacionalnim zakonskim odredbama koje se tiču zarade i radnog vremena. Podržavamo i standarde Međunarodne organizacije rada o radu dece i minimalnom uzrastu za zapošljavanje.

# BEZBEDNOST, ZDRAVLJE I ZAŠTITA OKOLINE

## ASTRAŽENEGA POSLUJE NA NAČIN KOJI NE UGROŽAVA OKOLINU I PROMIVIŠE BEZBEDNE I ZDRAVE USLOVE RADA SVIH NAŠIH RADNIKA.

U svom poslovanju brinemo za zaštitu okoline i tražimo način neprekidnog očuvanja životne sredine svojim aktivnostima, između ostalog, smanjujući korišćenje energije i sirovog materijala koji se ne može ponovo koristiti; smanjujući proizvodnju otpadnog materijala i svodeći na minimum štetno dejstvo naših proizvoda na okolinu.

Kompanija nastoji da otkrije, ublaži i prati postojeće ili novonastale ekološke rizike povezane sa našim poslovnim aktivnostima, kao i zdravlje i bezbednost zaposlenih, osoba koje posećuju našu kompaniju, osoba koje rade u našim prostorijama i zajednicama u kojima radimo.

Preduzimamo više od pravnog minimuma da bismo proaktivno smanjili potencijalno izlaganje hemijskim, biološkim, fizičkim i drugim rizicima na radnom mestu; da bismo smanjili opasnost od drugih nesreća u istraživačkim i proizvodnim postrojenjima; da bismo promovisali bezbednu vožnju i osoblju pomogli da zaštite svoje zdravlje i dobrobit.

Cilj nam je i da brzo i efikasno odreagujemo, istražimo i podelimo znanje o prethodnim nezgodama čiji je ishod ili mogući ishod ozbiljna bolest, povreda ili uništavanje okoline i da odmah preduzmemo odgovarajuće korektivne mere.

Bezbednost i zdravlje podrazumevaju prevenciju bolesti i povreda, kao i promovisanje bezbednog radnog okruženja. Zakoni i propisi o bezbednosti i zdravlju postoje da bi se zaposlenima i posetiocima obezbedili odgovarajući uslovi radnog okruženja.

### KRATAK PREGLED

- > Lična odgovornost svakog zaposlenog za bezbednost, zdravlje i ekološki uticaj radnih aktivnosti.
- > Upoznajte se sa opasnostima vezanim za vaš posao, kako se treba ponašati u rizičnim situacijama i započnite posao samo ako ste prošli odgovarajuću bezbednosnu i zdravstvenu obuku.
- > Nastojte poboljšati i smanjiti uticaj svojih aktivnosti na okolinu (npr. izbegavajte nepotrebna poslovna putovanja).
- > Aktivno učestvujte u programima štednje energije i smanjenja otpadnog materijala.
- > Odmah prijavite nesreću, slučaj nepridržavanja Kodeksa ili bilo koju drugu situaciju koja predstavlja opasnost po bezbednost, zdravlje i okolinu.

Od svakoga pojedinačno se očekuje da u svakodnevnom poslu brine o svojoj bezbednosti, zdravlju i ekološkom uticaju. Menadžeri takođe moraju obezbediti svom timu bezbedno i sigurno radno okruženje i graditi svest o mogućim bezbednosnim rizicima i kako ih treba rešavati.

Posvećeni smo minimaliziranju svih negativnih posledica po okolinu koje proizlaze iz naših aktivnosti i proizvoda, a istovremeno radimo na tom da smanjimo potrošnju prirodnih resursa te radeći u skladu obezbeđivanja zdrave životne sredine.

# JAVNA POLITIKA I POLITIČKE AKTIVNOSTI

## SVAKA JAVNA POLITIKA ILI POLITIČKA AKTIVNOST U IME KOMPANIJE ASTRAZENECA MORA BITI ZAKONITA, ETIČKA I ODOBRENA NA OSNOVU UTVRĐENIH KOMPANIJSKIH PROCEDURA.

### JAVNA POLITIKA

Zaposleni i drugi koji u ime kompanije AstraZeneca započne razgovore sa vladom ili nekom državnim institucijom u cilju informisanja ili uticanja na javnu politiku, mora bazirati komunikaciju na činjenicama i dokazima, bez obmana i navođenja na pogrešne zaključke. Osobe koje učestvuju u tim aktivnostima moraju jasno navesti da predstavljaju kompaniju AstraZeneca.

Celokupna saradnja sa vladinim zvaničnicima i drugim osobama mora biti u skladu sa navodima sa strane 8 iz ovog Kodeksa (Borba protiv mita i korupcije).

### POLITIČKI DOPRINOSI

Ne smemo koristiti ili pristati na korišćenje korporacijskih fondova, resursa ili prostorija u cilju pružanja podrške vladi, političkoj organizaciji, partiji ili kandidatu, osim ako zakon to dozvoljava, i kada je to prihvatljivo kao deo lokalnog običaja u političkim/privrednim angažovanjima. Ovo se odnosi i na organizacije za javno zastupanje, poput određenih grupa bolesnika.

### KRATAK PREGLED

- > Nemojte se upuštati u javnu politiku ili političke aktivnosti u ime kompanije AstraZeneca ako nemate potrebno ovlašćenje.
- > Nemojte koristiti kompanijske resurse ili prostorije za obavljanje, pružanje podrške ili podsticanje bilo kakvih ličnih političkih aktivnosti.
- > Nemojte istupati, ili davati utisak da nastupate, u ime kompanije AstraZeneca u ličnim političkim angažovanjima.

Ne smeju se davati politički doprinosi koji bi se, po opsegu ili opredeljenju, mogli protumačiti kao preterani ili neprikladni.

Svi politički doprinosi kompanije moraju biti u skladu sa smernicama uprave u Londonu, Ujedinjeno Kraljevstvo i moraju se prijaviti preko odseka za finansije kao deo godišnjeg konsolidovanja rezultata.

Naši standardi odražavaju posvećenost kompanije AstraZeneca zakonitom delovanju i integritetu u ovoj oblasti, regulisanoj velikim brojem zakona. Njihov cilj nije da vas obeshrabre u davanju ličnih donacija iz sopstvenog budžeta bez pozivanja na vašu poziciju u kompaniji AstraZeneca i bez kompromitovanja te pozicije.

# PODRŠKA ZAJEDNICE, DONACIJE ZA PROIZVODE I PRUŽANJE PODRŠKE GRUPAMA PACIJENATA

**FOKUSIRAMO SE NA AKTIVNOSTI KOJE DONOSE DOBROBIT NA NAČIN KONZISTENTAN SA NAŠIM POSLOVANJEM KOJE JE ORIJENTISANO NA UNAPREĐENJA ZDRAVLJA I KVALITETA ŽIVOTA I PROMOVISANJE VREDNOSTI NAUKE.**

Kompanija AstraZeneca je posvećena davanju pozitivnog doprinosa lokalnim zajednicama putem dobrovoljnih priloga, sponzorstava i sličnih aktivnosti.

AstraZeneca daje priloge u humanitarne svrhe, bilo u obliku novca ili poklanjanjem lekova, ukoliko se za tim ukaže potreba u javnom zdravstvu. Postupamo u skladu sa WHO odredbama za donacije lekova i poklanjamo lekove samo preko uglednih, nevladinih organizacija ili jasno definisanih vladinih programa za koje smo sigurni da će proslediti lekove ciljnoj grupi i da će biti ispravno korišćeni.

AstraZeneca podržava rad grupa pacijenata, obezbeđivanjem finansijske i druge vrste pomoći u cilju poboljšanja dobrobiti pacijenata. Naš odnos sa grupama pacijenata mora biti u skladu sa relevantnim zakonima i odredbama, kao i primenjivim kodeksima prakse i našim pratećim smernicama.

## KRATAK PREGLED

- > Pružite podršku zajednici u skladu sa relevantnim odredbama.
- > Donacije lekova moraju biti uručene po odgovarajućim procedurama za odobrenje i upravljanje.
- > Svaki odnos sa grupom pacijenata mora biti nedvosmislen i zasnovan na poverenju i usmeren ka zajedničkom cilju poboljšanja zdravlja.

AstraZeneca ohrabruje svoje zaposlene da učestvuju u lokalnim aktivnostima, pri čemu moraju izbegavati svaku vrstu sukoba interesa (pogledajte stranicu 14).

# ZAŠTITA LIČNIH PODATAKA

**ASTRAZENEGA IMA ZA CILJ ZAŠTITU LIČNIH PODATAKA KOJI SU PRIKUPLJENI ILI ČUVANI ZA VREME POSLOVNIH AKTIVNOSTI, PROMOVIŠUĆI NA TAJ NAČIN VISOKE STANDARDE ZAŠTITE PODATAKA ŠIROM SVETA.**

Moramo prikupiti, koristiti i zadržati samo podatke koji su neophodni za legitimno obavljanje poslova, ljudske resurse ili naučne svrhe, odnosno da bismo ispunili pravne zahteve. Ako postoji zakonska potreba, moramo tražiti i odgovarajući pristanak za prikupljanje i korišćenje informacija i obavestiti osobu u koje svrhe se ti podaci mogu koristiti.

Kada se podaci iskoriste za određenu svrhu, moraju se uništiti u skladu sa zakonskim obavezama i smernicama Kompanije o zadržavanju dokumenata.

Lične podatke smemo otkriti saradnicima i drugim licima samo ako imaju legitimno pravo da saznaju te informacije i samo ako smo sigurni da će pažljivo rukovati informacijama kada ih dobiju ili ako postoji zakonska potreba za otkrivanjem informacija.

Moramo proučiti sve dodatne važeće odredbe pri skupljanju ili korišćenju poverljivih informacija ili pri prenosu i obradi informacija van zemlje porekla, jer u tom slučaju na snagu mogu stupiti drugi zakoni sa drugačijim odredbama ili odredbama u koliziji.

## KRATAK PREGLED

- > Moramo biti saglasni sa zakonom o zaštiti podataka i svim srodnim zakonima koji se primenjuju u zemlji u kojoj prikupljamo i čuvamo lične podatke.
- > Ako vam je sumnjivo ponuđeno korišćenje ličnih podataka, zatražite savet ili odobrenje od stručnjaka za poverljivost podataka pre nego što započnete prikupljanje, korišćenje ili pristupite takvim podacima.
- > Zatražite odobrenje od stručnjaka za poverljivost podataka pre nego što prenesete lične podatke iz zemlje porekla ili omogućite elektronski pristup podacima na tržištu.
- > Nemojte čuvati informacije o osobama koje bi vam bilo neprijatno da lično kažete tim osobama.

Zakoni o zaštiti ličnih podataka regulišu procese prikupljanja, čuvanja, korišćenja i otkrivanja ličnih podataka. Lični podaci mogu biti informacije o zaposlenima, korisnicima, pacijentima, osobama na kojima se obavljaju klinička ispitivanja i zaposlenima iz drugih preduzeća.

## IZBEGAVANJE SUKOBIA INTERESA

### NE SMEMO DOZVOLITI DA LIČNI ILI PORODIČNI INTERES UTIČE NA NAŠE PROFESIONALNO MIŠLJENJE.

Ne smemo prihvatiti ništa vredno ako će to predstavljati podsticaj za donošenje odluka ili nagradu za donošenje odluka u korist trećeg lica.

Ne smemo prihvatiti poklone ili gostoprimstvo koji mogu dovesti u pitanje našu nezavisnost ili donošenje odluka o drugoj strani. Pod tim se podrazumeva gostoprimstvo ili čašćavanje čija vrednost prevazilazi lokalno prihvatljive granice, koje nije uobičajeno ili koje se smatra neprimerenim.

Dozvoljena su nam lična finansijska ulaganja i održavanje društvenih odnosa sa osobama koje srećemo tokom poslovanja, ali ne smemo dozvoliti da bilo kakva vrsta interesa dovede do sukoba ili potencijalnog sukoba u odnosima u kompaniji AstraZeneca.

#### KRATAK PREGLED

- > Izbegavajte situacije u kojima vaša lojalnost može biti ugrožena zbog sukoba interesa.
- > Ne upuštajte se u situacije u kojima lični interesi ili interesi porodice mogu doći u sukob sa interesima kompanije AstraZeneca.
- > Prijavite svaki potencijalni sukob interesa i potražite savet od svog pretpostavljenog.
- > Prijavite svaku vrstu poslovanja između kompanije AstraZeneca i kompanije ili organizacije u kojoj vi, član vaše porodice ili osoba koju tretirate kao člana porodice ima menadžersku ulogu ili u kojoj ima finansijska ulaganja (isključujući ulaganja od 1% ili manje u javnim preduzećima).
- > Nemojte koristiti svoj položaj u kompaniji AstraZeneca za ličnu dobit ili za dobit člana porodice, prijatelja ili saradnika.
- > Nemojte trećem licu plaćati cenu veću od ugovorene, veću od tržišne cene ili veću nadoknadu za robu ili pružene usluge.
- > Nemojte prihvatiti poklone, gostoprimstvo ili drugi vid čašćavanja koji vas može dovesti u kompromitujuću situaciju.

Do sukoba interesa dolazi kada aktivnost, interes (finansijski ili lični) ili veza sa zaposlenim direktno ili indirektno ugrožava nezavisnost i rasuđivanje zaposlenog, i na taj način utiče na ispravno donošenje poslovnih odluka.

# ZAŠTITA KOMPANIJSKE SVOJINE I RESURSA

**SVOJSTVO I RESURSI KOMPANIJE ASTRAZENECA KORISTE SE ISKLJUČIVO ZA POSPEŠIVANJE POSLOVANJA, A NE ZA LIČNU KORIST NITI U BILO KAKVU NEDOZVOLJENU SVRHU.**

Naša dužnost prema akcionarima obuhvata i najbolju moguću upotrebu kompanijske svojine, novca i drugih resursa.

Kao deo naše strateške posvećenosti poboljšanju operativne efikasnosti, moramo u svakom trenutku zaštititi i našu svojinu, resurse i informacione sisteme od neovlašćene upotrebe, oštećenja, otkrivanja, diverzije ili uklanjanja, bilo nesrećnim slučajem, nepravilnim korišćenjem ili pronevere poverenja.

Zato svaki zaposleni ima dužnost da zaštititi kompanijske elektronske sisteme, mrežu komunikacije i računarske resurse, kao i da sačuva integritet i poverljivost kompanijskih informacija.

## KRATAK PREGLED

- > Ponašajte se pažljivo i odgovorno prema svojini i resursima kompanije AstraZeneca.
- > Postupajte pažljivo pri trošenju kompanijskog novca i kod finansijskih ulaganja u ime kompanije AstraZeneca.
- > Odmah prijavite potencijalne nedopuštene radnje protiv svojine i resursa kompanije AstraZeneca da bi se na vreme preduzele odgovarajuće mere.
- > Svojину i resurse kompanije AstraZeneca možete koristiti za aktivnosti nevezane za posao samo onoliko koliko vam je dozvoljeno prema primenljivim pratećim smernicama.
- > Konsultujte Pravni odeljenje za pitanja iz ugovora koja se odnose na materijalna prava, obaveze ili odgovornosti.
- > U skladu sa lokalnim zakonom, ne očekujte privatnost kada elektronske sisteme kompanije koristite za aktivnosti koje se ne odnose na vaše radne obaveze.

U svojinu i resurse spadaju materijalna i nematerijalna svojina i poverljive informacije. Materijalnu svojinu čine materijali, zalihe, oprema ili gotovinski novac, dok nematerijalnu svojinu čine intelektualna svojina, informacije, vrednost marke i radno vreme i talenti svakog zaposlenog.

## KOMUNIKACIJA, OTKRIVANJA I ZAPISI

### ASTRAZENECA JE POSVEĆENA POSTOJANOJ KOMUNIKACIJI, PRAVOVREMENOM OTKRIVANJU INFORMACIJA NA ODGOVARAJUĆI NAČIN I PRECIZNOM VOĐENJU KOMPANIJSKIH KNJIGA I ZAPISA.

Sve vrste komunikacije, bilo kojim putem da se odvijaju, moraju biti poštene, precizne pravovremene i sa odgovarajućim ovlašćenjem. Svi zaposleni treba da budu oprezni u situacijama u kojima se može smatrati da govore u ime kompanije.

Politika kompanije AstraZeneca je blagovremeno otkrivanje informacija, po potrebi, u skladu sa relevantnim zakonima i odredbama. Sva otkrivanja informacije ove vrste moraju biti precizna i nedvosmislena, bez isključivanja ključnih informacija\*. Ova politika se primenjuje na sve informacije, bez obzira na to da li idu u korist ili na štetu kompanije AstraZeneca.

Moramo ispravno voditi kompanijske knjige i zapise da bismo dobili preciznu sliku o poslovnim aktivnostima i finansijskoj poziciji kompanije AstraZeneca. Nije dozvoljeno falsifikovati ili na nedozvoljen način menjati Kompanijske zapise, a zapisi se mogu uništavati samo u skladu sa odgovarajućim pratećim smernicama.

Ne smemo vestački beležiti prodaju u svrhu poboljšavanja rezultata i iz drugih razloga. Moramo samo prodavati proizvode prema bona fide narudžbama koje se temelje na

#### KRATAK PREGLED

- > Proverite da li su sve vrste komunikacije, štampani oblik, komunikacija preko Interneta ili verbalna komunikacija u skladu sa odgovarajućim unutrašnjim i spoljnim standardima i da li imaju odgovarajuće unutrašnje odobrenje pre aktiviranja.
- > Nemojte govoriti u ime Kompanije ako za to nemate ovlašćenje. To uključuje komunikaciju o Kompaniji i našim proizvodima na Internetu i u drugim elektronskim medijima.
- > Odmah prenesite potencijalno ključne informacije koje nisu za javnost Odboru za otkrivanje informacija kompanije AstraZeneca, preko potpredsednika odnosa sa investitorima ili pomoćnika uprave korporacije, da biste dobili sud o tome da li je informacija za otkrivanje i da biste dobili odobrenje pre bilo kakvog otkrivanja.
- > Sačuvajte zapise koju mogu biti od značaja za istrage ili sudske sporove koji se tiču Kompanije ili njenih zaposlenih.

bona fide zahtevima tržišta, a takvu prodaju smemo zabeležiti nakon šta je proizvod otpremljen i faktura podnesena.

Vrste komunikacije jesu unutrašnje ili spoljne poruke o kompaniji AstraZeneca ili o našim proizvodima, uključujući i one za koje se može smatrati da smo ih mi objavili ili da su objavljene u naše ime. Tu spadaju novinski članci, reklame i promotivni materijali. Otkrivanja su izjave koje objavljuje ili dostavlja Kompanija svojim akcionarima, supervizorima, berzama za hartije od vrednosti, medijima i trećim licima. U zapise spadaju ugovori, nalozi, podaci o istraživanjima i razvoju, podaci o serijama i finansijski i nefinansijski dokumenti.

\*Definiciju ključnih informacija možete pronaći na unutrašnjosti korice.

# UNUTRAŠNJE POSLOVANJE I POVERLJIVE INFORMACIJE

## SVIM SLUŽBENICIMA I ZAPOSLENIMA JE ZABRANJENO POSLOVANJE U OKVIRU KOMPANIJE IZ LIČNE ILI TUĐE KORISTI.

Nije dozvoljeno korišćenje informacija o kompaniji AstraZeneca ili nekim drugim kompanijama koje nisu za javnost, a koje ste saznali zahvaljujući uticaju svog položaja na svoju ili tuđu odluku o kupovini ili prodaji hartija od vrednosti.

Ova odredba važi i nakon prekida radnog odnosa u kompaniji AstraZeneca.

Poverljive informacije se moraju zaštititi od nedozvoljenog otkrivanja, a svako ovlašćeno prenošenje poverljivih informacija mora biti ograničeno na osobe kojima je ta informacija potrebna.

### KRATAK PREGLED

- > Saglasnost sa spoljnim odredbama i unutrašnjim pratećim smernicama o unutrašnjem poslovanju i prodaji, odnosno kupovini hartija od vrednosti, uključujući ograničenja trgovanja u toku perioda zabrane trgovanja.
- > Potražite pomoć ako niste sigurni da li informacije spadaju u ključne informacije\* ili da li se primenjuju zabrane.
- > Nemojte postupati na osnovu ključnih neobjavljenih informacija koje bi mogući investitor smatrao bitnim, poput informacija o mogućem preuzimanju, informacija o finansijskim rezultatima ili rezultatima kliničkih ispitivanja.
- > Poštujte prateće smernice kompanije AstraZeneca, tražite dozvole od odgovarajućih osoba pre nego što otkrijete poverljive informacije drugim zaposlenim licima ili osobama koje ne rade u Kompaniji.
- > Vodite računa da sa trećim licima sa kojima delimo poverljive informacije prethodno sklopimo ugovor o poverljivosti informacija.

Unutrašnje poslovanje se odnosi na kupovinu, prodaju ili trgovanje hartijama od vrednosti (na primer, deonice, akcije i američke potvrde za čuvanje (ADRs)) koje se ostvaruje na osnovu posedovanja ključne, neotkrivene informacije o hartiji od vrednosti.

\*Definiciju ključnih informacija možete pronaći na unutrašnjosti korice.

# ZAKONI O KONKURENCIJI I ANTITRUSTU

**CILJ KOMPANIJE ASTRAZENEGA JE SAGLASNOST SA SVIM ZAKONIMA O KONKURENCIJI I ANTITRUSTU KOJI SU PRIMENJIVI U DRŽAVAMA U KOJIMA POSLUJEMO.**

U potrazi za uspehom tražimo zakonite prednosti konkurentskog poslovanja.

Ne smemo ugušiti slobodno tržište i ne smemo razmenjivati informacije niti sklapati ugovore i sporazume sa konkurentima, mušterijama, dobavljačima i trećim licima na način koji nepovoljno utiče na istraživanje i razvoj, proizvodnju, marketing, prodaju, distribuciju ili praksu nadoknade troškova zaposlenih, niti ako uključuje prevlast ili bojkote.

Ako imamo dominantni položaj ili monopol, zakoni o zaštiti konkurencije mogu nametnuti posebnu odgovornost Kompaniji da ne zloupotrebljava svoju poziciju za sprečavanje konkurencije ili za iskorišćavanje mušterija.

Možemo stupiti u pregovore sa konkurencijom samo kada za to postoji legitiman poslovni povod.

## KRATAK PREGLED

- > Nikada nemojte sklapati ugovore i sporazume koji ne podstiču duh konkurencije.
- > Konsultujte lokalni pravni odsek pre nego što započnete diskusije ili saradnju sa kompanijama koje se bave antikonkurentskom praksom. Učestvovanje u trgovinskim savezima može biti zakonska aktivnost, ali i dalje podleže istim pravilima i standardima.
- > Izbegavajte da sa klijentima ili trećim licima razmenjujete poverljive informacije koje nisu za javnost, a nisu neophodne za zakonit poslovni postupak ili bi mogle dati nepovoljnu sliku o postignutom ugovoru ili sporazumu.
- > Prikupljajte informacije o konkurentima samo na dozvoljen legitiman način.
- > Prijavite sve sumnje ili navode o aktuelnim ili potencijalnim antikonkurentskim diskusijama ili aktivnostima.

Zakoni o konkurenciji i antitrustu promovišu i štite konkurentsko poslovanje. Ovi zakoni ne dozvoljavaju kompanijama da sklapaju antikonkurentne ugovore niti da zloupotrebljavaju dominantan položaj. U mnogim slučajevima, ovi zakoni se mogu primeniti i na zloupotrebu položaja i van granica države.

# KONTROLA POSLOVANJA

## ASTRAZENECA JE POSVEĆENA ZAKONITOM I ETIČKOM POSLOVANJU.

Moramo biti saglasni sa odredbama i ograničenjima poslovanja koje su odobrene od strane nacionalnih i međunarodnih vlasti, uključujući Ujedinjene nacije, Evropsku uniju, Ujedinjeno Kraljevstvo, Švedsku i Sjedinjene Američke Države.

Ne smemo dati podršku bojkotima i drugim ograničenjima u poslovanju.

Moramo obezbediti sve potrebne dozvole za uvoz i izvoz naših proizvoda i drugih stavki, i moramo predstaviti precizne, tačne informacije o našim proizvodima Carinskoj službi.

### KRATAK PREGLED

- > Konsultujte Pravni odsek da biste proverili da li su ispoštovane kontrole poslovanja kojima podležemo i da li ste nabavili sve dozvole koje zahtevaju organi čiju nadležnost priznaje kompanija AstraZeneca.
- > Odmah prijavite Pravnom odseku sve radnje ili zahteve koji se možda odnose na države koje podležu bojkotima.
- > Zabranjeno je učestvovanje u nedozvoljenim poslovnim praksama.
- > Nemojte poslovati sa stranama na koje se odnose priznata ograničenja u poslovanju.
- > Morate raditi u skladu sa svim relevantnim lokalnim zakonima, odredbama i pratećim smernicama kompanije AstraZeneca za uvoz i izvoz bilo koje stavke.

Cilj postavljanja ograničenja u poslovanju (u koje spadaju sankcije i embargo) jeste sprečavanje ili ograničavanje poslovanja u određenoj zemlji ili sa njom. Bojkot je prestanak poslovanja određene države (iz ma kog razloga) ili postavljanje zabrane drugima na poslovanje sa jednom ili više zemalja.

# TELEFONSKI BROJEVI ZA POSTAVLJANJE PITANJA I KOMENTARE

---

## AZETIKA LINIJA

Iz Ujedinjenog Kraljevstva: 0800 0328483  
Iz Švedske: 020 798 729  
Iz Sjedinjenih Američkih  
Država: 866 993 8442

U slučaju da zovete iz drugih država, besplatni brojevi se nalaze na stranicama AZethics.com. Ako nemate pristup Internetu ili ako vaša država nije na spisku, možete nazvati sledeći broj i zatražiti plaćanje troška telefonskog razgovora preko svog lokalnog operatera:

+ 1 503 748 0641

Nakon što vas spoje sa pozivnim centrom, kažite službeniku da ste iz preduzeća AstraZeneca i koji jezik vam treba.

Ako budete imali problema sa povezivanjem, možete da nazovete i službu Global Compliance na broj:

+ 44 20 7491 2059

## ZA LICA ZAPOSLENA U PREDUZEĆU MEDIMMUNE

AlertLine je besplatna i anonimna linija preduzeća MedImmune preko koje zaposlena lica mogu da postavljaju pitanja ili dostavljaju komentare.

AlertLine besplatan broj: 877 846 8838

Iz Holandije:  
Pozivni broj 0800 022 9111

Iz Ujedinjenog Kraljevstva:  
Pozivni broj 0800 89 0011 ili  
0500 89 0011

Snimljen glas na engleskom jeziku ili operater zamoliće vas da kažete besplatan broj linije AlertLine i spojiće vas sa nekim od službenika linije AlertLine.

## ZA LICA ZAPOSLENA U PREDUZEĆU APTIUM ONCOLOGY

Aptium Oncology održava besplatnu liniju za izveštavanje o sumnjivim slučajevima kršenja zakona, Kodeksa ponašanja preduzeća Aptium, propisa i procedura preduzeća Aptium i svim drugim pitanjima usklađenosti ili etičkim pitanjima.

Telefon: 800 846 3691

---

## DEFINICIJE

**ADRs** se odnosi na American Depositary Receipts.

**Primenjivi kodeksi** se odnose na one kodekse koje je kompanija AstraZeneca zvanično usvojila ili sa kojima je u obavezi da se složi.

**AstraZeneca, AstraZeneca Group, grupa, Kompanija, mi, nas i naš** se odnose na kompaniju AstraZeneca PLC i njene pridružene filijale, uključujući MedImmune, KuDOS, Astra Tech, Aptium Oncology i Arrow Therapeutics.

**Poverljive informacije** se odnose na bilo koje poverljive informacije ili materijal i/ili informacije ili materijal koji su u vlasništvu ili pripadaju bilo kom članu AstraZeneca grupe. One mogu biti usmene, vizuelne, u pisanom obliku, u obliku materijala ili sadržane u materijalu, ili bilo kom drugom obliku. Poverljive informacije obuhvataju informacije ili materijal koji je na bilo koji način povezan sa AstraZeneca (a) finansijskim informacijama, poslovnim planovima, projekcijama ili strategijama, svojinom, poslovnom praksom i odnosima, procesima, sistemima, metodama operacije ili marketinškim planovima, (b) istraživanjem, razvojem ili drugim istraživačkim aktivnostima, (c) praksom, procedurama ili smernicama regulacije, (d) proizvodima, specifikacijama, formulama, sastojcima, smernicama za određivanje cene, marketinškim planovima, troškovima proizvoda ili promotivnim aktivnostima, (e) informacijama o potrošačima, dobavljačima i zaposlenima, odnosno ugovorima sa navedenim stranama, (f) medicinskim, naučnim ili drugim tehničkim informacijama, (g) korporacijskim, strateškim, komercijalnim ugovorima, ugovorima za licencu i ostalim ugovorima, (h) izumima, inovacijama, poboljšanjima, znanjem, know how, poslovnim tajnama i drugim zaštićenim informacijama.

**Preduzetnik** se odnosi na dobavljača ili treće lice sa kojim AstraZeneca ima ugovor.

**Medicinski stručnjaci i zdravstvene organizacije** predstavljaju osobe koje mogu prepisati, izdati, preporučiti, kupiti, platiti, nadoknaditi troškove, dati ovlašćenje, dati dozvolu ili pribaviti bilo koji proizvod ili uslugu koju je prodala ili pružila kompanija AstraZeneca. Tu spadaju:

- > svi članovi medicinske, stomatološke, farmaceutske profesije ili profesije pružanja nege, odnosno relevantno administrativno osoblje, i/ili
- > bolnice i druge organizacije za pružanje nege, zdravstveni osiguranici (uključujući organizacije za kontrolisanu negu), apoteke i redovni ili dobrovoljni staratelji i slično osoblje iz navedenih organizacija.

**Ključne informacije** se odnosi na informacije koje mogu da utiču na donošenje odluke o kupovini ili prodaji hartija od vrednosti.

**Osoba** se odnosi na svako fizičko (tj. individu) ili pravno lice (na primer, kompaniju).

**Dobavljač** se odnosi na bilo koju osobu koja snabdeva kompaniju AstraZeneca robom i uslugama, gde spadaju dobavljači usluga i konsultanti.

**Prateće smernice** se odnose na neke i sve kompanijske smernice, kodekse, standarde i procedure.

Ovaj Kodeks ponašanja se odnosi na sve direktore, službenike i zaposlene širom sveta koji su zaposleni na određeno i neodređeno vreme u kompaniji AstraZeneca Group. Zahteva saglasnost sa svim zakonima i odredbama i primenjivim kodeksima, kao i sa našim visokim etičkim standardima, kao što je navedeno u ovom Kodeksu i pratećim smernicama. Ovo podrazumeva potpunu saglasnost sa zahtevima SAD federalnog zdravstvenog programa, uključujući i one zahteve koji se odnose na marketing, prodaju i prijavljivanje cena refundiranih proizvoda američke vlade.

---

## U OBAVLJANJU SVAKODNEVNIH POSLOVNIH AKTIVNOSTI ZAPITAJTE SE SLEDEĆE:

---

- > **DA LI JE ODLUKA/RADNJA KOJU HOĆU DA PREDUZMEM  
U SKLADU SA KLJUČNIM VREDNOSTIMA I OVIM  
KODEKSOM PONAŠANJA?**
- > **DA LI SHVATAM RIZIKE I MOGUĆE POSLEDICE  
SVOJIH DELA?**
- > **UKOLIKO JE BILO NEOPHODNO DA LI ŠAM POTRAŽIO  
SAVET KOJI BI MI POMOGAO U DONOŠENJU  
ISPRAVNE ODLUKE?**
- > **DA LI SVOJIM POSTUPCIMA POSTAVLJAM PRIMER?**
- > **DA LI SAM RAZMOTRIO SVE MOGUĆE UTICAJE NA  
UGLED KOMPANIJE ASTRAZENECA?**
- > **KAKO ĆU SE OSEĆATI AKO RADNJA KOJU HOĆU DA  
PREDUZMEM SUTRA BUDE EKSPONIRANA U NOVINAMA  
ILI NA TELEVIZIJI?**