

MAGATARTÁSI KÓDEX

BETEGBIZTONSÁG ÉS ELŐNYÖK A KUTATÁS ÉS FEJLESZTÉS ETIKÁJA TERMÉKISMERTETÉS
KAPCSOLATTARTÁS EGÉSZSÉGÜGYI SZAKEMBEREKSEL ÉS SZERVEZETEKSEL A
MEGVESZTEGETÉS ÉS A KORRUPCIÓN MEGELŐZÉSE A FOGLALKOZTATÁS ALAPELVEI
BALESET-, EGÉSZSÉG- ÉS KÖRNYEZETVÉDELEM NYILVÁNOS POLITIKAI SZEREPVÁLLALÁS ÉS
TEVÉKENYSÉGEK HELYI KÖZÖSSÉGEK TÁMOGATÁSA, TERMÉKADOMÁNYOK ÉS
BETEGSZERVEZETEK TÁMOGATÁSA ADATBIZTONSÁG AZ ÖSSZEFÉRHHETLENSÉG
ELKERÜLÉSE A VÁLLALATI VAGYON ÉS AZ ERŐFORRÁSOK VÉDELME KOMMUNIKÁCIÓ,
KÖZLEMÉNYEK ÉS NYILVÁNTARTÁSOK BENNFENTES KERESKEDELEM ÉS BIZALMAS
INFORMÁCIÓ PIACI VERSENYRE VONATKOZÓ ÉS TRÖSZTELLENES JOGSZABÁLYOK
KERESKEDELEMSZABÁLYOZÁS

ASTRAZENECA MEGKÖVETELI AZ ASTRAZENECA-CSOPORT VALAMENNYI TAGJÁTÓL, AZOK IGAZGATÓITÓL, TISZTVISELŐITŐL ÉS ALKALMAZOTTAITÓL, HOGY A **TISZTESSÉG** ÉS **BECSÜLET** MAGAS SZINTŰ NORMÁIT KÖVESSÉK, VALAMINT AZT, HOGY TEVÉKENYSÉGÜKET A **GONDOSSÁG**, A **SZORGALOM** ÉS A **TISZTESSÉG** JELLEMEZZE. AZ ÉRDEKELTEKSEL ÉS A TÁRSADALOM SZÉLESEBB RÉTEGEIVEL VALÓ KAPCSOLATTARTÁS SORÁN MINDENKINEK **ETIKUSAN** ÉS **SZABÁLYSZERŰEN** KELL ELJÁRNIA.

ENNEK ÉRDEKÉBEN MINDENKINEK KÖVETNIE KELL A MAGATARTÁSI KÓDEXBEN FOGLALTAKAT ÉS MINDEN AZT KIEGÉSZÍTŐ ÚTMUTATÁST, TOVÁBBÁ VALAMENNYI OLYAN ÁLLAM TÖRVÉNYEIT ÉS RENDELKEZÉSEIT, AHOL TEVÉKENYKEDÜNK, VALAMINT MINDEN ALKALMAZANDÓ NEMZETI ÉS NEMZETKÖZI KÓDEXET.

TARTALOM

BEVEZETÉS	3
KINEK SZÓL A KÓDEX, ÉS AZ MIT JELENT A GYAKORLATBAN?	4
KÉRDÉSEK ÉS PROBLÉMÁK FELVETÉSE	5
BETEGBIZTONSÁG ÉS ELŐNYÖK	6
A KUTATÁS ÉS FEJLESZTÉS ETIKÁJA	7
TERMÉKISMERTETÉS	8
KAPCSOLATTARTÁS EGÉSZSÉGÜGYI SZAKEMBEREKSEL ÉS SZERVEZETEKSEL	9
A MEGVESZTEGETÉS ÉS A KORRUPCIÓ MEGELŐZÉSE	10
A FOGLALKOZTATÁS ALAPELVEI	11
BALESET-, EGÉSZSÉG- ÉS KÖRNYEZETVÉDELEM	12
NYILVÁNOS POLITIKAI SZEREPVÁLLALÁS ÉS TEVÉKENYSÉGEK	13
HELYI KÖZÖSSÉGEK TÁMOGATÁSA, TERMÉKADOMÁNYOK, ÉS BETEGSZERVEZETEK TÁMOGATÁSA	14
ADATBIZTONSÁG	15
AZ ÖSSZEFÉRHELENSÉG ELKERÜLÉSE	16
A VÁLLALATI VAGYON ÉS AZ ERŐFORRÁSOK VÉDELME	17
KOMMUNIKÁCIÓ, KÖZLEMÉNYEK ÉS NYILVÁNTARTÁSOK	18
BENNFENTES KERESKEDELEM ÉS BIZALMAS INFORMÁCIÓ	19
PIACI VERSENYRE VONATKOZÓ ÉS TRÖSZTELLENES JOGSZABÁLYOK	20
KERESKEDELEMSZABÁLYOZÁS	21
TELEFONSZÁMOK, AHOL KÉRDÉST VAGY PROBLÉMÁT LEHET FELVETNI	22
MEGHATÁROZÁSOK	23
A MAGATARTÁSI KÓDEX JELENLEGI VERZIÓJÁBAN FRISSÍTETT RÉSZEK	25

BEVEZETÉS

CÉLUNK, HOGY AZ ASTRAZENECÁT AZ ÁLTALA KÍNÁLT GYÓGYSZEREKNEK KÖSZÖNHETŐEN MEGBECSÜLJÉK, ÉS BÍZZANAK BENNE, AMIÉRT FOLYAMATOSAN ARRÁ TÖREKSZIK, HOGY FENNTARTHATÓ ÉRTÉKET TEREMTSÉN A RÉSZVÉNYESEK, A VÁLLALAT ÉS A TÁRSADALOM SZÁMÁRA IS.

A vállalat küldetése, hogy jelentős hatást gyakoroljon az emberek egészségi állapotára a kutatás, a fejlesztés és a kiváló gyógyszerek piaci bevezetése által. Ezt tekintjük legfontosabb felelősségünknek a velünk kapcsolatban állók és a társadalom felé.

Elköteleztük magunkat az iránt is, hogy helyes módon érvényesítsük el sikereket: értéket teremtünk a tevékenységeinkkel és azok kivitelezésének módja által egyaránt. Ezen múlik a vállalat érdekelt feleinek bizalma, és a tevékenységünk folytatásához a társadalomtól kapott felhatalmazásunk.

Az érdekelt felek bizalmát úgy tudjuk kiérdemelni és megtartani, ha mindig tisztességesen, következetesen cselekszünk, amikor az AstraZeneca valahol megjelenik vagy hatást gyakorol a környezetére.

Ez a Magatartási kódex, mely az AstraZeneca munkatársaira vonatkozó magas etikai normákat fekteti le, a tisztességes magatartás mindent átfogó követelményén alapul. Lefekteti azokat az együttműködési alapszabályokat, amelyek üzleti tevékenységünket meghatározzák, és amelyek betartása kötelező.

Mindannyian kötelesek vagyunk a Magatartási kódexben lefektetett normáknak és a hozzá tartozó útmutatásoknak megfelelni, mert így tudjuk biztosítani azt, hogy az AstraZeneca továbbra is olyan vállalat legyen, amelyet megbecsülnek és bizalmukkal tüntetnek ki a vele kapcsolatban állók és a társadalom, és amelyre mi, az itt dolgozók is büszkék lehetünk.

Üzleti tevékenységünk számos embert érint, így betegeket, orvosokat, az egészségügyi ellátásért fizetőket, a részvényeseinket, a bennünket szabályozó hatóságokat, a partnereinket, valamint a minket körülvevő közösségeket. Sikerünk záloga, hogy erős kapcsolatot tudjunk kialakítani ezekkel a csoportokkal; és a legerősebb kapcsolatok alapja a bizalom.

KINEK SZÓL A KÓDEX, ÉS MIT JELENT A GYAKORLATBAN?

EZ A KÓDEX AZ ASTRAZENECA-CSOPORT VALAMENNYI TELJES ÉS RÉSZMUNKAIIDŐBEN FOGLALKOZTATOTT IGAZGATÓJÁRA, TISZTVISELŐJÉRE, ALKALMAZOTTJÁRA ÉS EGYÉB IDEIGLENES MUNKATÁRSÁRA VONATKOZIK MINDENÜTT A VILÁGON.

Mindenkitől elvárjuk, hogy a Magatartási kódexet, az azt kiegészítő útmutatásokat és az alkalmazandó normákat, valamint azoknak az országoknak a törvényeit és rendeleteit, ahol munkánkat végezzük, vagy üzleti tevékenységet folytatunk ismerje meg, és ezeknek megfelelően tegye a dolgát. A különböző hatóságok által megkövetelt legmagasabb normák szerint kell tevékenykednünk, és minimumkövetelményként mindig figyelembe kell vennünk a nemzeti jogszabályok által meghatározott feltételeket, valamint azt a helyzetet is, amikor egynél több ország törvényeit kell egyszerre alkalmazni.

Az igazgatók (menedzserek) felelnek azért, hogy megfelelő segítséget nyújtsanak az általuk vezetett csoportok számára e Magatartási kódex és a kapcsolódó kiegészítő útmutatások, valamint a tevékenységük szerinti országokban érvényes törvények és szabályok és gyakorlati alkalmazásuk megismeréséhez. Az igazgatók (menedzserek) azért is felelnek, hogy mindezen kérdésekkel kapcsolatban garanciát nyújtsanak az AstraZeneca Igazgatóságának. A felelősségvállalás ezen a területen tovább erősíti a tisztességes magatartás és a magas etikai normák iránti elkötelezettségünket. Továbbá az AstraZeneca hírnevét is jelentősen károsíthatja, illetve pénzügyi következménnyel is járhat, többek között büntetőjogi és/vagy szabálysértési eljárásban kiszabott büntetéshez vagy egyéb bírsághoz vezethet, ha vállalatunk nem tartja be a tevékenysége szerinti országok törvényeit és hatósági szabályait.

E magatartási kódex következő részeiben körvonalazzuk az AstraZeneca alapvető kötelezettségvállalásait, valamint azt, hogy azok mit jelentenek, és milyen módon kell őket hatékonyan megvalósítani a vállalat minden szintjén.

Készen kell állnunk arra is, hogy jó ítélőképességgel és józan ésszel döntsünk arról, hogy mi a helyes, mert ez a Magatartási kódex és az ezt kiegészítő útmutatásaink nem térhetnek ki minden konkrét helyzetre. Kérdéseket kell feltennünk, ha a magatartási kódex bármely aspektusa nem világos, vagy ha nem vagyunk biztosak abban, hogy miként reagáljunk egy olyan helyzetre, amelyre a kódex nem ad választ.

Azonnal jelenteni kell bármilyen esetet, amelynek kapcsán tudomást szerzünk a törvények, a rendeletek, a Magatartási kódex vagy az azt kiegészítő útmutatások ismert, feltételezett vagy észlelt megsértéséről.

A MAGATARTÁSI KÓDEX VAGY AZ AZT KIEGÉSZÍTŐ ÚTMUTATÁSOK, ILLETVE A TEVÉKENYSÉGE SZERINTI ORSZÁGOK TÖRVÉNYEINEK ÉS HATÓSÁGI SZABÁLYAINAK MEGSÉRTÉSÉT TELJES KÖRŰEN KIVIZSGÁLJUK, ÉS MEGTESSZÜK A MEGFELELŐ LÉPÉSEKET. EBBE – A KÖRÜLMÉNYEKTŐL FÜGGŐEN – BELETARTOZIK AZ ÚJRAKÉPZÉS, A FEGYELMI BÜNTETÉS VAGY EGYÉB HELYESBÍTŐ INTÉZKEDÉS, EGÉSZEN A MUNKAVISZONY MEGSZÜNTETÉSÉIG. A TÖRVÉNYSÉRTÉS - AZ ALKALMAZANDÓ JOGSZABÁLYTÓL FÜGGŐEN - BÜNTETŐJOGI ÉS/VAGY SZABÁLYSÉRTÉSI ELJÁRÁSBAN KISZABOTT BÜNTETÉSHEZ VAGY EGYÉB BÍRSÁGHOZ IS VEZETHET.

Az AstraZeneca elkötelezett az olyan szerződött felekkel való együttműködés iránt, beleértve a szállítókat, közös vállalkozásokat vagy társ-promóciós partnereket, és kutató- vagy licenccpartnereket, akik az etikuss viselkedés olyan normáit vallják, amelyek megegyeznek a sajátjainkkal.

Az AstraZeneca elkötelezett az iránt, hogy az USA-ban általa piacra vitt termékeket úgy értékesítse, népszerűsítse, kutassa, fejlessze, a termékkel kapcsolatos marketing, tájékoztatási és reklámtevékenységet úgy folytassa, hogy teljes mértékben megfeleljen az Amerikai Egyesült Államok szövetségi egészségügyi ellátó programja és Élelmiszer-biztonsági és Gyógyszerészeti Hivatala (FDA) követelményeinek, továbbá az integritási megállapodásban (Corporate Integrity Agreement – CIA) vállalt kötelezettségeinek.

KÉRDÉSEK ÉS PROBLÉMÁK FELVETÉSE

BÁRKI, AKI EGY LEHETSÉGES SZABÁLYTALANSÁGGAL KAPCSOLATBAN JÓHISZEMŰEN HANGOT AD AGGODALMÁNAK, A VEZETŐSÉG TÁMOGATÁSÁBAN RÉSZESÜL ÉS NEM ÉRI MEGTORLÁS. BÁRMILYEN MEGTORLÁS, VAGY AZ AZZAL VALÓ FENYEGETÉS ÖNMAGA IS E MAGATARTÁSI KÓDEX SÚLYOS MEGSÉRTÉSÉNEK MINŐSÜL.

Időnként szembesülhetünk olyan helyzetekkel, amelyek látszólag eltérnek az AstraZeneca valamelyik irányelvétől. Mindenkinnek kötelessége, hogy haladéktalanul jelentse az irányelvek bármely feltételezett megsértését.

Aggodalmát először általában saját felettesével ossza meg. Ha úgy érzi, hogy ez nem megfelelő, felveheti a kapcsolatot a helyi emberi erőforrás (HR) részleggel, a jogi részleggel vagy a helyi 'compliance' részleg képviselőjével (Compliance Officer). Ha inkább saját munkahelyi környezetén kívül venné fel valakivel a kapcsolatot, igénybe veheti az alábbi címek bármelyikét:

AZETHICS VONAL A saját országában hívható telefonszámot a 22. oldalon találja (a MedImmune alkalmazottai a saját szervezetükön belüli bejelentésekre vonatkozóan szintén a 22. oldalon találnak információt)

HONLAP AZethics.com

E-MAIL GlobalCompliance@astrazeneca.com

LEVELEZÉSI CÍM Global Compliance Strategy and Assurance, AstraZeneca PLC, 2 Kingdom Street, London, W2 6BD, United Kingdom (Egyesült Királyság)

Amennyiben az aggodalma számviteli, belső számviteli ellenőrzési vagy auditálási ügyekkel kapcsolatos, felveheti a kapcsolatot az AZethics vonallal, a "compliance" szervezet legfőbb vezetőjével (Chief Compliance Officer), illetve a vállalatcsoport belső ellenőrzésért (Group Internal Audit, GIA) felelős elnökhelyettesével.

Ha kívánja, névtelenül is tehet bejelentést, amennyiben a helyi jogszabályok azt megengedik. Minden esetben megteszünk minden tőlünk telhetőt annak érdekében, hogy a bejelentett szabálytalanságot bizalmasan kezeljük, és csak azokkal közöljük, akiknek arról tudniuk kell.

A fenti eljárás követhető akkor is, ha kérdése van, illetve a Magatartási kódexszel vagy az azt kiegészítő útmutatásokkal kapcsolatban bármilyen vonatkozásban felvilágosítást szeretne kapni.

Az AZethics-vonalat és az AZethics.com-ot az AstraZeneca megbízásából egy harmadik fél üzemelteti. Ha kérdést tesz fel, vagy aggodalmának ad hangot, megkérdezik majd Öntől, hogy közöl-e további részleteket és megadja-e a saját elérhetőségét. Az AstraZeneca UK Limited ezeket az adatokat egy adatbázisban rögzítheti (amelyet megbízásából az EthicsPoint üzemeltet az USA-ban), és felveheti Önnel a kapcsolatot további információk beszerzése érdekében. Önnek alanyi joga van az AstraZeneca által kezelt, Önre vonatkozó adatokhoz való hozzáféréshez.

BETEGBIZTONSÁG ÉS ELŐNYÖK

AZ ASTRAZENECA ELKÖTELEZTE MAGÁT A MELLETT, HOGY A GYÓGYSZEREIVEL KAPCSOLATOS HASZON / KOCKÁZAT ARÁNYT A LEGELŐNYÖSEBB SZINTEN BIZTOSÍTJA A GYÓGYSZEREK TELJES ÉLETCIKLUSÁN ÁT.

A biztonság és a hatékonyság alapvető szempont a gyógyszerek felfedezése és fejlesztése során, és azt követően is.

Az engedélyező hatóságokkal együttműködve dolgozzuk ki a gyógyszereinkre vonatkozó gyógyszeralkalmazási előírásokat, amelyből az egészségügyi szakemberek megismerhetik a gyógyszerek rendelésével kapcsolatos döntéseikhez szükséges, az előnyökre/kockázatokra vonatkozó információkat.

A forgalomba hozatalt követően is folyamatosan figyelemmel kísérjük a gyógyszereink mellékhatásait, beleértve azokat is, amelyeket a kutatás és a fejlesztés folyamatában esetleg még nem azonosítottunk. Értesítjük a megfelelő hatásokat azokról a mellékhatásokról, amelyekről tudomást szerzünk, és együttműködünk velük a szükséges intézkedések megtételében.

Termékeink (és bármilyen gyógyszeripari hatóanyag) kutatásának, fejlesztésének, gyártásának, tárolásának és forgalmazásának valamennyi fázisát az előírt belső és külső normák szerint kell végrehajtani.

A vállalat kiveszi a részét az egyre növekvő mértékű gyógyszerhamisítás elleni küzdelemből, ami emberek millióinak egészségét és jólétét befolyásolhatja hátrányosan világszerte.

GYORSHIVATKOZÁS

- > A termékek biztonságosságának, hatásosságának és minőségének védelme érdekében be kell tartani minden alkalmazandó eljárást, például a jó laboratóriumi, a jó klinikai és a jó gyártási gyakorlatot (GLP, GCP, GMP).
- > Bármilyen nem megfelelést („non-compliance”) jelenteni kell.
- > A gyógyszereinkkel kapcsolatos bármely nem kívánt mellékhatást a bevett eljárások szerint jelenteni kell.
- > Bármely hamisított vagy gyaníthatóan hamisított gyógyszert a bevett eljárások szerint jelenteni kell.

Alapvető felelősségünk hatáson és az azokat használók számára lehető legbiztonságosabb gyógyszerek előállítására. Minden gyógyszernek lehetnek mellékhatásai. Éppen ezért egy gyógyszer előnyét annak kockázataival szemben kell mérlegelni.

A KUTATÁS ÉS FEJLESZTÉS ETIKÁJA

AZ EGÉSZSÉGÜGYI ELLÁTÁS FONTOS TERÜLETEIRE SZÁNT ÚJ GYÓGYSZEREK UTÁNI KUTATÁSAI SORÁN AZ ASTRAZENECA ELKÖTELEZETT AZ INNOVATÍV, MAGAS MINŐSÉGI SZÍNVONALAT KÉPVISELŐ TUDOMÁNYOS TEVÉKENYSÉG IRÁNT, AMIT VILÁGSZERTE MAGAS ETIKAI NORMÁK SZERINT FOLYTATUNK A KUTATÁS ÉS FEJLESZTÉS MINDEN TERÜLETÉN.

A kutatásra és fejlesztésre vonatkozó törvények és rendeletek betartása minimális alapkövetelmény; és az AstraZeneca vállalat saját normái erre épülnek.

Ennek keretében biztosítani kell, hogy akik bárhol a világon klinikai vizsgálatokban vesznek részt, ne legyenek kitéve szükségtelen kockázatnak, világosan értsék a kutatás jellegét és célját, és hogy a betegek tájékoztatásának és beleegyező nyilatkozataik beszerzésének eljárásai megfelelőek legyenek, illetve megfelelő titoktartási szabályok kerüljenek alkalmazásra.

A klinikai vizsgálat során gyűjtött minden információt olyan módon kell nyilvántartani, kezelni és tárolni, hogy az feleljen meg az alkalmazandó adatvédelmi jogszabályoknak, és tegye lehetővé a pontos és áttekinthető jelentést, értékelést és ellenőrzést.

Minden kutatási tervet az aktuális jogszabályoknak és rendeleteknek megfelelően, etikai és tudományos szempontból felül kell vizsgálni, és be kell tartani minden vonatkozó belső felülvizsgálati és engedélyezési eljárást.

Minden, állatokat érintő kutatást alaposan kell megfontolni és indokolni, és alkalmazni kell a 3R alapelvét: az állatokon végzett vizsgálatok helyettesítése (replacement), csökkentése (reduction) és tökéletesítése (refinement).

GYORSHIVATKOZÁS

- Meg kell felelni a jó gyakorlat nemzetközi normáinak, például a Helsinki Nyilatkozatnak és a jó klinikai és laboratóriumi gyakorlatnak (GCP, GLP).
- Biztosítani kell, hogy megfelelő beteg-tájékoztatási és -beleegyezőési eljárásokat alkalmazzanak, amikor klinikai vizsgálatokat végeznek vagy emberi szöveteket gyűjtenek tudományos vizsgálatokban való felhasználás céljából.
- Biztosítani kell, hogy alkalmazzák az ebben a Kódexben található, illetve a személyes adatok védelmére vonatkozó rendelkezéseket (lásd 15. oldal), az egészségügyi információk gyűjtése és az azokhoz való hozzáférést biztosítása során.
- Csak akkor szabad kísérleti állatokat használni, ha más alternatíva nem áll rendelkezésre.
- Gondoskodni kell arról, hogy a kísérleti állatok jóléte elsődleges fontosságú legyen, és normáinkat világszerre következetesen alkalmazzák.

A kutatással és fejlesztéssel kapcsolatos magas etikai normák iránti elkötelezettségünk nemcsak a K+F tevékenységre vonatkozik (globálisan és az értékesítéssel foglalkozó társaságainknál), hanem az olyan háttérbiztosító funkciókra is, mint a beszerzés, az üzletfejlesztés és a jogi szakterület.

TERMÉKISMERTETÉS

A GYÓGYSZEREINKRŐL ÉS EGYÉB TERMÉKEINKRŐL ADOTT TÁJÉKOZTATÁS SORÁN AZ ASTRAZENECA ELKÖTELEZETT A MAGAS ETIKAI NORMÁK BETARTÁSA IRÁNT.

Az AstraZeneca a kommunikációs csatornák széles skáláját alkalmazza, kezdve az orvoslátogatókon keresztüli kapcsolattartástól az internetig. Bármelyik módszert is alkalmazzuk, az információt pontosan, hatékonyan és megfelelő módon kell közölnünk.

Függetlenül attól, hogy kiadványokban vagy promóciós anyagokban, vagy a feltett kérdésekre adott válaszokban adunk tájékoztatást termékeinkről azok biztonságos használatának elősegítése érdekében az információt tudományos bizonyítékokkal kell alátámasztani, és közlés előtt engedélyeztetni kell a vállalat elfogadott felülvizsgálati és jóváhagyási eljárásain keresztül. Csak törzskönyvezett termékeket és csak jóváhagyott alkalmazási módokat ismertethetünk, promócionálhatunk.

Az értékesítési és marketinggyakorlatunknak világszerte meg kell felelnie az alkalmazandó törvényekben, jogszabályokban és a gyakorlatra vonatkozó szabályzatokban előírt minimális normáknak, illetve meg is kell haladniuk azokat.

GYORSHIVATKOZÁS

- Csak abban az esetben adjon tájékoztatást termékeinkről, ha erre jogosultsággal rendelkezik. Ebbe beletartozik a termékeinkkel kapcsolatban az interneten vagy más elektronikus médián keresztül folytatott kommunikáció is.
- Termékeinket etikus, tisztességes és kiegyensúlyozott módon népszerűsítse.
- Csak olyan promóciós anyagokat és egyéb termékismertető anyagot használjon, amelyeket a belső engedélyezési eljárásokban már jóváhagytak.
- A termékekre vonatkozó információkat a vállalati normákkal és eljárásokkal összhangban jelentesse meg.
- Meg kell felelni az IFPMA Gyógyszeripari marketinggyakorlat kódexének, a helyi törvényeknek, rendeleteknek és a marketinggyakorlatra vonatkozó kódexeknek, valamint a mi saját, gyakran sokkal szigorúbb irányelveinknek és eljárásainknak is.
- Ne vegyen részt a fogyasztókkal / betegekkel folytatott közvetlen kommunikációban, csak ha ezt a helyi törvények kifejezetten megengedik.

A termék(gyógyszer)ismertetés minden olyan promóciós, vagy nem promóciós információt, anyagot vagy tevékenységet magában foglal, amelynek célja az egészségügyi szakemberek és szervezetek, a betegek, a befektetők, a média és mások tájékoztatása termékeink tulajdonságairól és alkalmazásáról.

KAPCSOLATTARTÁS EGÉSZSÉGÜGYI SZAKEMBEREKEL ÉS SZERVEZETEKEL *

AZ EGÉSZSÉGÜGYI SZAKEMBEREKEL ÉS SZERVEZETEKEL FENNTARTOTT MINDEN KAPCSOLATUNKBAN NAGYON TISZTESSÉGESEN ÉS BECSÜLETESEN KELL ELJÁRNUNK.

Az egészségügyi szakemberekkel és a szervezetekkel folytatott együttműködés alapvető célja minden esetben az kell, hogy legyen, hogy biztosítsa gyógyszereink hatásos alkalmazását és javítsa a betegellátást. Ebbe beletartozhat a gyógyszerkutatások fejlesztése, az orvosi ismeretek fejlesztése vagy a szükséges visszajelzések összegyűjtése gyógyszereinkről.

Csak abban az esetben vehetjük igénybe egészségügyi szakemberek és szervezetek szolgáltatásait, ha azokra valóban szükség van, és nem fizethetünk értük többet, mint a nyújtott szolgáltatások fejében járó megfelelő piaci ár.

Nem létesíthetünk üzleti kapcsolatokat, nem kínálhatunk, illetve nem adhatunk ajándékokat, nem láthatunk senkit vendégül, és nem adhatunk semmilyen egyéb értéktárgyat cserébe azért, hogy termékeinkkel vagy szolgáltatásainkkal kapcsolatban kedvező döntés irányába ösztönözzünk, vagy hogy a már meghozott kedvező döntéseket megháláljuk.

Az egészségügyi szakembereknek és szervezeteknek mindig e Magatartási kódex és az ezt kiegészítő útmutatások vonatkozó rendelkezéseivel összhangban kell tájékoztatást adnunk termékeinkről.

GYORSHIVATKOZÁS

- Meg kell felelni az IFPMA Gyógyszeripari marketinggyakorlat kódexének, a helyi törvényeknek, rendeleteknek és a marketinggyakorlatra vonatkozó kódexeknek, valamint a mi saját, gyakran sokkal szigorúbb irányelveinknek és eljárásainknak is.
- Csak írásos szerződés megkötése mellett teljesítsen kifizetést egészségügyi szakembereknek és szervezeteknek.
- > Ne kínáljon pénzt, ajándékokat, vendéglátást vagy bármilyen egyéb juttatást, ha az az egészségügyi szakember vagy szervezet megvesztegetésének tekinthető.

Az egészségügyi szakemberekkel és szervezetekkel való kapcsolattartás magában foglal minden találkozót, kongresszust, szimpóziumot, kommunikációt, kutatást és szakértői szolgáltatást, beleértve a termékpromóciót, az előadói megbízásokat, a tanácsadó-testületi üléseket és a konzultációs felkéréseket.

* Az egészségügyi szakemberek és szervezetek meghatározását lásd a 23. oldalon.

A MEGVESZTEGETÉS ÉS A KORRUPCIÓ MEGELŐZÉSE

AZ ASTRAZENECA IGAZGATÓI, TISZTVISELŐI ÉS ALKALMAZOTTAI, VALAMINT AZOK, AKIK AZ ASTRAZENECA NEVÉBEN JÁRNAK EL, NEM KÍNÁLHATNAK FEL, NEM ADHATNAK ÉS NEM FOGADHATNAK EL KENŐPÉNZT.

Sem az AstraZeneca érdekeire nézve kedvező döntés kikényszerítésére, sem az ilyen döntés meghálálására nem kínálhatunk fel, illetve nem adhatunk pénzt vagy bármilyen más értéket.

Ide tartoznak a juttatások biztosítása kormányhivatalnokoknak / köztisztviselőknek (ideértve a nemzeti kormányt és a helyi önkormányzatokat, vagy a nemzetközi szervezeteknél szolgálatot teljesítő személyeket) és egyéb egészségügyi szakembereknek és szervezeteknek, betegeknek, szállítókknak, jótékonyági szervezeteknek és betegcsoportoknak, legyenek azok társaságok vagy magánszemélyek.

Az AstraZeneca nem engedi meg, hogy a vállalat nevében eljáró ügynökök, szerződött partnerek, tanácsadók vagy más harmadik felek ilyen tevékenységben részt vegyenek.

Azon túl, hogy nem kínálunk kenőpénzt, nem is fogadhatunk el azt. További információért lásd az „Összeférhetlenség elkerülése” című fejezetet a 16. oldalon.

GYORSHIVATKOZÁS

- Soha ne teljesítsen vagy engedélyezzen kifizetést vagy ajándékozást annak érdekében, hogy megszerezzen vagy megtartsa egy üzletet, illetve tisztességtelen előnyhöz jusson. Soha ne kérje harmadik féltől, hogy ilyet tegyen az Ön nevében, és ne is engedélyezze ezt a számára.
- Elfogadható egészségügyi szakemberek és szervezetek szolgáltatásainak az igénybevétele, illetve szerény és szokásos étkezések vagy értéktárgyak nyújtása, amennyiben ezek megfelelnek a helyi jogszabályoknak, az alkalmazandó kódexeknek, valamint az azt kiegészítő útmutatásnak (beleértve ennek a kódexnek a 9. oldalát).
- Ügyeljen arra, hogy minden tevékenység és magatartás olyan jellegű legyen, amely akkor sem értelmezhető félre, ha nyilvánosságra kerül.
- Különösen figyeljen a harmadik felekkel való kapcsolattartás, a telephelyeinken tett látogatások, a konzultációs megbízások, a forgalomba hozatalt követő vizsgálatok, az értéktárgyak adása és a vendéglátás esetében.
- Ne fizessen se kormányhivatalnokoknak /köztisztviselőnek, se másnak ügymenet-könnyítő juttatást (kivéve, ha kényszer hatására, személyes biztonsága védelme érdekében teszi azt).
- Jelentsen bármilyen potenciálisan korrump viselkedéssel kapcsolatos gyanút.

Pénzt kínálni vagy juttatni kormányhivatalnokoknak / köztisztviselőknek kedvező bánásmód biztosítása, üzletszerzés vagy tisztességtelen előny megszerzése érdekében bűncselekmény minden országban, ahol üzleti tevékenységet folytatunk, függetlenül attól, hogy az ilyen juttatás készpénzben vagy természetben történt. Ugyancsak bűncselekmény sok országban az ilyen kifizetések teljesítése egy másik ország kormányhivatalnokai /köztisztviselői számára, és a legtöbb jogrendszerben szintén bűncselekménynek számít kereskedelmi célú kenőpénzek kifizetése olyan személyeknek, akik nem kormányhivatalnokok/köztisztviselők.

A FOGLALKOZTATÁS ALAPELVEI

AZ ASTRAZENECA ELKÖTELEZTE MAGÁT A TISZTELETEN ÉS EGYENLŐ ESÉLYEKEN ALAPULÓ KULTÚRA TÁMOGATÁSA ÉS FENNTARTÁSA MELLETT, AMELYBEN AZ EGYÉN SIKERE KIZÁRÓLAG A KÉPESSÉGEITŐL ÉS EGYÜTTMŰKÖDÉSÉBŐL FAKADÓ HOZZÁJÁRULÁSÁTÓL FÜGG.

Az AstraZeneca nagyra értékeli a készségek és képességek sokszínűségét, amelyet globális munkaerő-állománya biztosít a vállalat számára. Elköteleztünk magunk az iránt, hogy támogassuk a változatosságot a munkaerő-állományban és a vállalatvezetésben és, hogy minden tehetséget fejlesszünk a szervezetünkben.

A munkaerő toborzásával, a felvétellel, a javadalmazással, a továbbfejlesztéssel és az előléptetéssel kapcsolatban kizárólag az egyén képessége, tapasztalata, viselkedése, munkahelyi teljesítménye és az állás betöltéséhez szükséges alkalmasság bizonyított megléte alapján szabad dönteni.

Elfogadhatatlan az AstraZeneca bármely alkalmazottjának vagy bárkinek a zaklatása, akivel üzleti kapcsolatban állunk.

Bárki, aki úgy véli, hogy ő vagy bárki más jogtalan diszkrimináció vagy zaklatás áldozata lett, jelentse az eseményt és a körülményeket felettesének, egy humánerőforrás-igazgatónak vagy más rangidős vezetőnek, aki intézkedni fog az esemény megfelelő és részrehajlásmentes kivizsgálásáról.

GYORSHIVATKOZÁS

- Ösztönözze a sokszínűséget és a kreatív képességeket; az érdemek alapján toborozzon és léptessen elő munkaerőt, valamint támogassa a dolgozók készségeinek és képességeinek folyamatos fejlesztését.
- Magatartását mindenkiel szemben tisztesség, becsületesség, udvariasság, figyelem, tisztelet és méltóság jellemezze.
- Járuljon hozzá olyan munkahelyi környezet fenntartásához, amelyben elfogadhatatlan a zaklatás bármilyen formája.
- Jelentsen minden Önnel vagy másokkal szemben tanúsított nem helyénvaló magatartást.

Az AstraZeneca támogatja az ENSZ Emberi jogok nyilatkozatában megfogalmazott alapelveket; irányelveink részletezik a foglalkoztatási gyakorlatra vonatkozó magas normáinkat. Ezek magukban foglalják a sokszínűség tiszteletben tartását, és minimális követelményként a bérezéssel és a munkaidővel kapcsolatos nemzeti jogszabályi követelmények betartását. Ugyancsak támogatjuk a Nemzetközi Munkaügyi Szervezetnek a gyermekmunkára és a minimális korhatárra vonatkozó normáit.

BALESET-, EGÉSZSÉG- ÉS KÖRNYEZETVÉDELEM

AZ ASTRAZENECA ELKÖTELEZETT AZ IRÁNT, HOGY ÜZLETI TEVÉKENYSÉGÜNKET KÖRNYEZETVÉDELMI SZEMPONTBÓL FELELŐS MÓDON FOLYTASSUK, ÉS HOGY BIZTONSÁGOS, EGÉSZSÉGES MUNKAHELYET TEREMTSÜNK VALAMENNYI MUNKATÁRSUNK SZÁMÁRA VILÁGSZERTE

Megfelelően kezeljük a vállalat tevékenységének környezeti hatásait, és arra törekszünk, hogy folyamatosan javítsuk tevékenységünk fenntarthatóságát többek között azzal, hogy takarékosan használjuk a nem megújuló energiát és a nyersanyagokat; minimálisra csökkentjük az általunk termelt hulladék mennyiségét, és a termékeinkkel kapcsolatos nem kívánt környezeti hatásokat.

A vállalat erőfeszítéseket tesz azért is, hogy azonosítsa, mérsékelje és figyelemmel kísérje az üzleti tevékenységünkkel kapcsolatos meglévő és a jövőben várható környezetet fenyegető kockázati tényezőket, valamint az alkalmazottaink és azoknak az egészségét és biztonságát, akik felkeresik a vállalat telephelyeit vagy ott dolgoznak, és ugyanígy járunk el azon közösségek tekintetében is, amelyek körében tevékenykedünk.

A jogszabályban meghatározott minimumon túllépve, aktívan törekszünk arra, hogy csökkentsük a munkahelyeken a kémiai, biológiai, fizikai és egyéb veszélyeknek való kitétség lehetőségét, csökkentsük az egyéb balesetek veszélyét a kutató- és termelőlétesítményekben, ösztönözzük a biztonságos gépjárművezetésre, és hogy segítsünk alkalmazottainknak egészségük és jóllétük megőrzésében.

Az is célunk, hogy haladéktalanul és hatékonyan reagáljunk minden olyan eseményre, amely súlyos betegséghez vagy sérüléshez vagy környezeti kárhoz vezetett, vagy vezethet; az ilyen eseményeket vizsgáljuk, az ezekből levonható tanulságot megosztjuk másokkal, és haladéktalanul megteszünk minden megfelelő helyesbítő intézkedést.

Mindenkitől elvárjuk, hogy tegye a mindennapi tevékenységének szerves részévé a biztonsággal és egészséggel, valamint a környezetvédelemmel kapcsolatos megfontolásokat. A felettes vezetők feladata az is, hogy biztonságos munkahelyi környezetről gondoskodjanak beosztottaik számára, beleértve a biztonsággal kapcsolatos potenciális kockázatok és azok kezelésének tudatosítását.

GYORSHIVATKOZÁS

- Vállaljon személyes felelősséget a biztonságért és az egészségért, valamint annak megértéséért, hogy munkája miként hathat a környezetre.
- Ismerje meg a munkájával kapcsolatos veszélyeket, kezelje felelős módon a kockázatokat, és csak olyan munkát vállaljon el, amellyel kapcsolatban biztosították a szükséges baleset- és egészségvédelmi oktatást.
- Törekedjen arra, hogy folyamatosan korigálja és csökkentse tevékenységének környezeti hatását (pl. kerülje a szükségtelen üzleti utakat).
- Vegyen részt aktívan az energiamegtakarítási és hulladékcsökkentési programokban.
- Azonnal jelentse a baleseteket, az előírások be nem tartását és minden egyéb olyan eseményt, amely a biztonságot, az egészséget vagy a környezetet fenyegeti.

A baleset- és egészségvédelem magában foglalja a betegségek és sérülések megelőzését és a jóllét biztosítását a munkahelyen. A baleset- és egészségvédelmi jogszabályok és rendeletek azért vannak, hogy szavatolják a munkavállalók munkavégzésének feltételeit, valamint azok biztonságát, akik a telephelyeket felkeresik.

Elköteleztük magunkat az iránt, hogy minimálisra csökkentsük a tevékenységünkkel és termékeinkkel kapcsolatos nemkívánatos környezeti hatásokat, miközben azon is dolgozunk, hogy csökkentsük a természeti erőforrások felhasználását, és egyéb módon is környezetvédelmi szempontból fenntartható módon működjünk.

NYILVÁNOS POLITIKAI SZEREPVÁLLALÁS ÉS TEVÉKENYSÉGEK

AZ ASTRAZENECA NEVÉBEN FOLYTATOTT BÁRMELY NYILVÁNOS POLITIKAI SZEREPVÁLLALÁS VAGY POLITIKAI TEVÉKENYSÉGET JOGSZERŰEN, ETIKUSAN ÉS AZ ELFOGADOTT VÁLLALATI ELJÁRÁSOK SZERINT JÓVÁHAGYVA KELL FOLYTATNI.

NYILVÁNOS POLITIKAI TEVÉKENYSÉGEK

Az alkalmazottaknak és másoknak, akik az AstraZeneca nevében kormányokkal vagy köztisztviselőkkel párbeszédet folytatnak tájékoztatás vagy a közpolitika befolyásolása érdekében, biztosítaniuk kell, hogy minden kommunikáció tényeken és bizonyítékokon alapuljon, és ne legyen félrevezető vagy félreérthető. Az ilyen tevékenységekben résztvevőknek mindig világossá kell tenniük, hogy ők az AstraZeneca-t képviselik.

A kormányhivatalnokokkal és más harmadik felekkel való kapcsolattartás e Magatartási kódex 10. oldalán megfogalmazottak szerint kell, hogy történjen (Lásd: A megvesztegetés és a korrupció megelőzése).

POLITIKAI CÉLÚ HOZZÁJÁRULÁSOK

A vállalat pénzeszközeit, erőforrásait vagy létesítményeit nem használhatjuk fel kormányzati szervezetek, politikai szervezetek, pártok vagy jelöltek támogatására, és ezek ilyen célú felhasználásához sem járulhatunk hozzá, kivéve, ha azt törvény megengedi, és a kormányzat és a gazdaság résztvevői közötti párbeszéd során az a helyi szokások és gyakorlat részeként elfogadható. Ebbe beletartozik politikai hangadó szervezetek, például bizonyos betegszervezetek támogatása.

Nem adható olyan politikai hozzájárulás, amely mértékét vagy kapcsolódását tekintve túlzónak vagy nem helyénvalónak tekinthető.

A vállalat részéről tett minden politikai hozzájárulásnak meg kell felelnie az Egyesült Királyságban, Londonban működő vállalati központ által jóváhagyott iránymutatásoknak, és be kell jelenteni azokat a pénzügyi funkción keresztül, az éves konszolidált eredmény részeként.

GYORSHIVATKOZÁS

- Az AstraZeneca nevében csak akkor vegyen részt bármilyen nyilvános politikai szerepvállalásban vagy politikai tevékenységben, ha erre felhatalmazást kapott.
- Ne használja fel a Vállalat erőforrásait vagy létesítményeit semmilyen személyes politikai tevékenységre, annak támogatására vagy elősegítésére.
- Személyes politikai tevékenysége során ne lépjen fel az AstraZeneca képviselőjeként, illetve ne keltsen olyan benyomást, mintha ilyen minőségében szerepelne.

Normáink az AstraZeneca elkötelezettségét tükrözik, hogy jogszerűen és tisztességesen járjunk el ezen az erősen szabályozott területen. Nem cél viszont az, hogy eltántorítsuk Önt attól, hogy saját pénzéből személyes adományokat tegyen olyan helyzetekben, amikor az Ön AstraZeneca-alkalmazotti státusának nincs befolyásoló hatása, illetve jelentősége.

HELYI KÖZÖSSÉGEK TÁMOGATÁSA, TERMÉKADOMÁNYOK, ÉS BETEGSZERVEZETEK TÁMOGATÁSA

AZOKRA A TEVÉKENYSÉGEKRE ÖSSZPONTOSÍTUNK, AMELYEK AZ EGÉSZSÉG ÉS AZ ÉLETMINŐSÉG JAVÍTÁSÁT, VALAMINT A TUDOMÁNY ÉRTÉKEINEK NÉPSZERŰSÍTÉSÉT CÉLZÓ ÜZLETI TEVÉKENYSÉGÜNKEL ÖSSZHANGBAN ÁLLNAK ÉS AZOK ÁLTAL TEREMTENEK HASZNOT.

Az AstraZeneca elkötelezett amellett, hogy pozitív módon járuljon hozzá a helyi közösségek létehez karitatív támogatás, szponzorálás és egyéb kezdeményezések révén.

Az AstraZeneca humanitárius felhívásokra is válaszol pénz- és/vagy termékadományokkal, ha ezek iránt igazolt közegészségügyi igény mutatkozik. Betartjuk a WHO gyógyszer-adományozási irányelvét, és gyógyszert csak jó hírű, nem-kormányzati szervezeteken keresztül, vagy jól meghatározható kormányzati programok részeként adományozunk, és ha bizonyosak vagyunk abban, hogy a gyógyszerek eljutnak a tervezett címzettekhez, és azokat megfelelőképpen fogják felhasználni.

Az AstraZeneca pénz- és természetbeni segítséggel támogatja azon betegcsoportok (szervezetek) munkáját, amelyeknek célja a betegek jólétének javítása. A betegszervezetekkel fenntartott kapcsolatainknak mindig meg kell felelniük a vonatkozó jogi és felügyeleti hatósági előírásoknak, valamint az alkalmazandó kódexeknek és saját kiegészítő útmutatásainknak.

GYORSHIVATKOZÁS

- A közösségeknek a vonatkozó útmutatások szerint nyújtson támogatást.
- Gyógyszeradományok esetén alkalmazza a megfelelő jóváhagyási és ügyintézési eljárásokat.
- Gondoskodjon róla, hogy a betegcsoportokkal fennálló kapcsolatok áttekinthetőek legyenek és bizalommal alapuljanak, valamint azokban a közös cél a betegellátás továbbfejlesztése legyen.

Az AstraZeneca arra ösztönzi alkalmazottait, hogy vegyenek részt a helyi közösség kezdeményezéseiben, de el kell kerülni a potenciális összeférhetlenséget (lásd 16. oldal).

ADATBIZTONSÁG

AZ ASTRAZENECA MEGBECSÜLI A RÁ BÍZOTT SZEMÉLYES ADATOKAT, ÉS VÁLLALJA A SZEMÉLYES ADATOK TISZTESSÉGES, ÁTLÁTHATÓ ÉS BIZTONSÁGOS MÓDON TÖRTÉNŐ GYŰJTÉSÉT, HASZNÁLATÁT, MEGŐRZÉSÉT ÉS TOVÁBBADÁSÁT.

Az AstraZeneca tárol személyes adatokat* alkalmazottairól, betegekről, egészségügyi szakemberekről és beszállítókról. A személyes adatok gyűjtése, használata, megőrzése és közzététele/továbbadása során biztosítanunk kell, hogy az üzleti tevékenységünkhöz, például a specifikus személyzeti ügyek intézéséhez, tudományos vagy jogi célok eléréséhez csak a minimálisan szükséges adatokat kezeljük. Mielőtt a személyes adatok gyűjtését, kezelését, megőrzését és közzétételét / továbbadását, például egy új rendszer vagy projekt keretében megkezdjük, fel kell mérnünk az adatbiztonsági kockázatokat.

Bizonyos esetekben, például, amikor a helyi jogszabályok megkövetelik a klinikai vizsgálatot vagy mi magunk indítunk ilyet, szükség van a személyes adatok gyűjtésére, kezelésére, megőrzésére és közzétételére/továbbadására vonatkozó bejegyzésre.

Törekednünk kell arra, hogy a személyes adatok pontosak és frissek maradjanak.

Nyíltan közölnünk kell az adott személyekkel, hogy hogyan használjuk fel személyes adataikat, kikkel osztjuk meg, és hová küldhetjük tovább azokat. Továbbá biztosítanunk kell az egyének számára, hogy könnyen hozzáférjenek és kijavítsák a rájuk vonatkozó adatokat.

Hatásos biztonsági óvintézkedésekkel kell védenünk az általunk őrzött személyes adatokat, hogy megakadályozzuk ezeknek az adatoknak illetéktelen kezekbe kerülését.

Ha már nincs szükségünk többé rájuk, a személyes adatokat jogi kötelezettségeinknek és a vállalati adatmegőrzési irányelveknek megfelelően meg kell semmisíteni.

GYORSHIVATKOZÁS

- Be kell tartani valamennyi adatvédelmi és ezzel kapcsolatos jogszabályt, amely abban az országban alkalmazandó, ahol személyes adatokat gyűjtünk vagy tárolunk.
- Amennyiben az alábbiakban vázolt tevékenységek valamelyikét végzi, és nem biztos abban, hogy az milyen további jogszabályi kötelezettségekkel jár, kérjen tanácsot egy adatbiztonsági szakértőtől:
 - Különleges személyes adatok gyűjtése, használata, megőrzése és továbbadása*;
 - Személyes adatok átadása a származási országból;
 - Személyes adatok megosztása külső felekkel, például az AstraZeneca beszállítóival.
- Jelentse be, ha személyes adatot elloptak, vagy az elveszett, illetve ha az nem megfelelően került közzétételre/továbbításra.

* A „Személyes adat” és a „Különleges személyes adat” meghatározását lásd a 23. oldalon.

AZ ÖSSZEFÉRHETETLENSÉG ELKERÜLÉSE

NEM ENGEDHETJÜK MEG, HOGY SZEMÉLYES VAGY CSALÁDI ÉRDEKEINK BEFOLYÁSOLJÁK SZAKMAI ÍTÉLETÜNKET.

Nem fogadhatunk el semmilyen értéktárgyat, vagy értéket, amely egy harmadik fél érdekeit szolgáló kedvező döntés meghozatalára ösztönözhet bennünket, vagy ilyen jellegű döntésünk jutalma lehet.

Nem fogadhatunk el ajándékokat vagy olyan vendéglátást, amely kétségessé tenné függetlenségünket vagy ítélképességünket egy harmadik féllel kapcsolatos döntés kapcsán, vagy amely más okból valószínűleg nem tűnne helyénvalónak. Nem fogadhatjuk el egy harmadik fél étkezési vagy társasági eseményre történő meghívását, kivéve, ha az esemény fő célja egy legitim üzleti találkozó megtartása.

Bár szabadon intézhetünk magánjellegű pénzügyi befektetéseket, és társasági kapcsolatot tarthatunk fenn olyan személyekkel, akikkel üzleti tevékenységünk során találkozunk, üzleti kapcsolataink nem vezethetnek olyan érdekeltségek kialakulásához, amelyek ütköznek, vagy esetleg ütközhetnek az AstraZeneca érdekeivel.

GYORSHIVATKOZÁS

- Kerülje az olyan helyzeteket, amelyek megoszthatják lojalitását.
- Ne fogadjon el beszállítótól vagy más külső féltől olyan ajándékot, amely meghaladja az adott viszonyok között szerény ajándéknak minősülő kereteket, illetve olyan vendéglátást, amely sport-, színházi, zenei vagy egyéb szórakoztató eseményt foglal magába.
- Kerülje az olyan helyzeteket, amelyekben a személyes vagy családi érdekei összeütközésbe kerülhetnek az AstraZeneca érdekeivel.
- Jelentsen be minden lehetséges összeférhetlenséget, és kérjen tanácsot közvetlen felettesétől.
- Számoljon be minden üzleti üggyről az AstraZeneca és olyan vállalatok vagy szervezetek között, amelyekben Ön, családtagja vagy egy olyan személy, akit családtagnak tekint, vezető szerepet tölt be, illetve ha ilyenben pénzügyi érdekeltsége van (kivételet képeznek a tőzsdén jegyzett vállalatokban meglévő 1%-os vagy annál kisebb érdekeltségek).
- Ne használja fel az AstraZeneca-nál betöltött pozícióját saját vagy családtagja, barátja vagy ismerőse érdekében.
- Ne fizessen egyetlen harmadik félnek sem többet árukért vagy szolgáltatásokért, mint ami a szerződésben szerepel, vagy magasabb a piaci árnál vagy díjnál.

Összeférhetlenség akkor keletkezik, ha valamely tevékenység, (pénzügyi vagy személyes) érdek vagy kapcsolat közvetlenül vagy közvetett módon megkérdőjelezheti az alkalmazott függetlenségét vagy befolyásolhatja ítéletalkotását, amelynek következtében az alkalmazott vagy más személy érdeke nem megfelelő módon befolyásolja az üzleti döntéseket.

A VÁLLALATI VAGYON ÉS AZ ERŐFORRÁSOK VÉDELME

AZ ASTRAZENECA VAGYONÁT ÉS ERŐFORRÁSAIT KIZÁRÓLAG ÜZLETI TEVÉKENYSÉGÜNK FEJLESZTÉSE ÉRDEKÉBEN SZABAD FELHASZNÁLNI, SZEMÉLYES ELŐNYSZERZÉSRE VAGY CSALÁRD CÉLRA NEM.

Részvényeseinkkel szemben fennálló kötelességünk, hogy a vállalat vagyonát, pénzét és egyéb erőforrásait a leghatékonyabb módon használjuk fel.

A kiváló működés iránti stratégiai elkötelezettségünk részeként biztosítanunk kell, hogy a vállalat vagyonát, erőforrásait és információs rendszereit megvédjük a jogosulatlan felhasználás, rongálás, kiszolgáltatás, eltérítés vagy eltávolítás ellen, függetlenül attól, hogy baleset, illetéktelen beavatkozás vagy a bizalommal való visszaélés kapcsán kerülnek veszélybe, és mindig folyamatosan biztonságban tartjuk azokat.

Ennek részeként mindenki felelős a vállalat elektronikai rendszereinek, kommunikációs hálózatának és számítógépes erőforrásainak védelméért, valamint a vállalati információ épségének és titkosságának megőrzéséért.

GYORSHIVATKOZÁS

- > Cselekedjen megfelelően és felelősen az AstraZeneca vagyonát és erőforrásait illetően.
- > Járjon el kellő gondossággal, ha a vállalat pénzét költi, illetve a vállalat nevében pénzügyi kötelezettségeket vállal.
- > Haladéktalanul jelentsen minden, az AstraZeneca vagyona és erőforrásai elleni potenciálisan helytelen tevékenységet, hogy megtehessek a megfelelő intézkedéseket.
- > Az AstraZeneca vagyonát és erőforrásait nem munkával kapcsolatos tevékenységekre csak olyan mértékben használja fel, amelyet az alkalmazandó kiegészítő útmutatások megengednek.
- > Vonja be a jogi részleget minden olyan szerződéssel kapcsolatos ügybe, amely valamilyen lényeges joggal, kötelezettséggel vagy kötelezettségvállalással kapcsolatos.
- > A helyi törvényektől függően Ön nem feltétlenül várhatja el magánéletének tiszteletben tartását, ha a vállalat elektronikus rendszerét nem a munkával kapcsolatos tevékenységhez használja.

A vagyon és az erőforrások fogalmába beletartoznak a tárgyi eszközök, az immateriális javak és a bizalmas információk. Tárgyi eszközök például az anyagok, a készletek, a berendezések és a készpénz, míg az immateriális javak közé tartoznak a szellemi termékek, az információs eszközök, a márkáérték / védjegyjog, valamint az alkalmazottak ideje és tehetsége.

KOMMUNIKÁCIÓ, KÖZLEMÉNYEK ÉS NYILVÁNTARTÁSOK

AZ ASTRAZENECA ELKÖTELEZTE MAGÁT A TISZTESSÉGES KOMMUNIKÁCIÓ MELLETT: AZ INFORMÁCIÓT IDŐBEN ÉS MEGFELELŐ MÓDON HOZZA NYILVÁNOSSÁGRA, ÉS PONTOS VÁLLALATI KÖNYVEKET ÉS NYILVÁNTARTÁSOKAT VEZET.

Minden vállalati kommunikációnak tisztességesnek, pontosnak, időszerűnek és megfelelő módon engedélyezettnek kell lennie, függetlenül attól, hogy az milyen csatornán keresztül történik. Minden alkalmazottnak ügyelnie kell azokra a helyzetekre, amikor úgy tekinthetik, hogy a vállalat nevében közöl valamit.

Az AstraZeneca szabályzata kimondja, hogy információt időben kell közzétenni, amint az szükséges, hogy megfeleljünk minden vonatkozó jogi és felügyeleti hatósági követelménynek. Minden közzétételnek pontosnak és félreérthetetlennek kell lennie, lényeges elemek nem maradhatnak ki. Ez az irányelv vonatkozik minden információra, legyen az kedvező vagy kedvezőtlen az AstraZeneca számára.

Megfelelő vállalati könyveket és nyilvántartásokat kell vezetnünk, hogy pontos képet adjunk az AstraZeneca üzleti tevékenységéről és pénzügyi helyzetéről. Nem szabad meghamisítani vagy nem helyénvaló módon megváltoztatni a vállalat nyilvántartásait, és a nyilvántartásokat csak az AstraZeneca vonatkozó kiegészítő útmutatásaival összhangban lehet megsemmisíteni.

Tilos az értékesítésekről vezetett nyilvántartást meghamisítani, pl. hogy nagyobb forgalmat mutassunk ki. Csak valós piaci kereslettel alátámasztott valódi megrendelések alapján értékesíthetünk termékeket, az eladásokat pedig csak akkor szabad kimutatni a könyvekben, ha a termékek leszállítása és a számla benyújtása már megtörtént.

GYORSHIVATKOZÁS

- > Gondoskodjon róla, hogy valamennyi nyomtatott, webalapú vagy szóbeli információ megfeleljen minden alkalmazandó belső és külső normának, és a közzététel előtt megfelelő belső engedélyezéssel menjen keresztül.
- > Ne nyilatkozzon a vállalat nevében csak, ha erre felhatalmazása van. Ebbe beletartozik a vállalatra és a termékeinkre vonatkozó kommunikáció az interneten vagy más elektronikus médián keresztül.
- > Haladéktalanul közöljön minden potenciálisan fontos, nem publikus információt az AstraZeneca Közzétételi Bizottságával (Disclosure Committee), a befektetői kapcsolatokért felelős elnökhelyettes, vagy a vállalati központ helyettes titkárán keresztül annak érdekében, hogy a közzétételt megelőzően ítéletet lehessen formálni arról, hogy az információ közzétehető-e, és hogy jóvá lehessen azt előtte hagyni.
- > Őrizze meg a vállalatot vagy annak alkalmazottait érintő vizsgálatok vagy peres ügyek szempontjából releváns nyilvántartásokat.

Kommunikációnak számít bármely külső vagy belső üzenet az AstraZeneca-ról vagy termékeinkről, beleértve az esetleg általunk vagy a nevünkben küldött üzeneteket is. Ide tartoznak a sajtóközlemények, hirdetések és promóciós anyagok. A közzététel a vállalat által részvényeseinek, a felügyelő hatóságnak, a tőzsdének, a médiának vagy más harmadik feleknek küldött vagy közzétett nyilatkozat. A nyilvántartások között szerződések, számlák, kutatási és fejlesztési adatok, szállítmány-nyilvántartások és pénzügyi, valamint nem pénzügyi dokumentumok szerepelnek.

BENNFENTES KERESKEDELEM ÉS BIZALMAS INFORMÁCIÓ

MINDEN TISZTVISELŐ ÉS ALKALMAZOTT SZÁMÁRA TILOS A SAJÁT VAGY MÁSOK SZEMÉLYES NYERESÉGÉT SZOLGÁLÓ BENNFENTES KERESKEDELEM.

Tilos bármilyen nem publikus, a munkaviszonyunk során az AstraZeneca-ról vagy más vállalatokról szerzett információ felhasználása saját vagy mások döntésének befolyásolására értékpapírok vételével vagy eladásával kapcsolatban.

Ez a követelmény akkor is alkalmazandó, ha a személy munkaviszonya az AstraZeneca-nál megszűnt.

A bizalmas információt meg kell védeni az illetéktelen közzététellel szemben, és minden engedélyezett bizalmas információközlést azokra a személyekre kell korlátozni, akiknek az esetében „a megismerés szükséges”.

GYORSHIVATKOZÁS

- > Be kell tartani a külső szabályozást és a belső kiegészítő útmutatásokat a bennfentes kereskedelemmel és az értékpapírok vételével, valamint eladásával kapcsolatban, beleértve a zárt időszakokban való kereskedés korlátozásait is.
- > Kérjen tanácsot (a befektetői kapcsolatokért felelős elnökhelyettestől vagy a vállalati központ helyettes titkárától), amennyiben nem tudja eldönteni, hogy bennfentes információról van-e szó (lásd alább), vagy hogy más korlátozás fennáll-e
- > Bennfentes információnak minősülnek például egy lehetséges felvásárlás (akvizíció), a pénzügyi eredményekre vonatkozó információ vagy egy klinikai vizsgálat eredményei.
- > Tartsa be az AstraZeneca kiegészítő útmutatásait, beleértve az engedélykérést az illetékes személyektől, mielőtt bizalmas információt közölne más alkalmazottakkal vagy vállalaton kívüli személyekkel.
- > Gondoskodjon titoktartási megállapodás megkötéséről, ha a harmadik féllel történő együttműködés során bizalmas információk megosztására készülünk.

A bennfentes kereskedelem általában értékpapírok (például részvények, kötvények és amerikai letéti jegyek [ADR]) vételét, eladását vagy a rájuk vonatkozó opció lehívását jelenti, az értékpapírt kibocsátójára (pl. AstraZenecára) vonatkozó olyan lényeges, de nem publikus információ birtokában, amely ha nyilvános volna, hatással lenne az adott értékpapír árfolyamára (bennfentes információ).

PIACI VERSENYRE VONATKOZÓ ÉS TRÖSZTELLENES JOGSZABÁLYOK

AZ ASTRAZENECA ELKÖTELEZETT AMELLETT, HOGY MINDEN VERSENYTÖRVÉNYT ÉS TRÖSZTELLENES JOGSZABÁLYT BETARTSON, AMELYEK AZOKBAN AZ ORSZÁGOKBAN ALKALMAZANDÓK, AHOL TEVÉKENYKEDÜNK.

Üzleti vállalkozásunk sikere érdekében csak jogszerű eszközök igénybe vételével törhetünk versenyelőnyre.

Sem egyedül, sem másokkal együtt nem járhatunk el úgy, hogy korlátozzuk a szabad versenyt. Nem cserélhetünk információt, illetve nem köthetünk megállapodást vagy egyezséget versenytársainkkal, ügyfeleinkkel, szállítóinkkal vagy más harmadik felekkel olyan módon, amely nem helyénvaló módon befolyásolná a kutatási és fejlesztési tevékenységet, a gyártást, a marketinget, az értékesítést, a forgalmazást vagy az alkalmazottak javadalmazásának gyakorlatát; illetve amely a pályázatok során összejátszáshoz vagy bojkotthoz vezetne.

Ha a piacon uralkodó helyzetben vagyunk, a versenytörvények különleges felelősséget rónak a vállalatra azért, hogy ne éljen vissza helyzetével, ne zárja ki a versenytársakat, és ne zsákmányolja ki az ügyfeleket.

Csak abban az esetben folytathatunk versenytársainkkal párbeszédet, ha erre törvényes üzleti indokunk van.

GYORSHIVATKOZÁS

- > Soha ne kössön olyan megállapodást vagy egyezséget, amely versenyellenes.
- > Konzultáljon a helyi jogi részleggel, mielőtt megbeszéléseket vagy kapcsolatfelvételt kezdeményezne versenytársainkkal. A kereskedelmi szövetségekben való részvétel törvényes tevékenység lehet, de a stratégiai információk versenytársak közötti cseréjére ezen körülmények között is ugyanazok a szabályok és normák az irányadók.
- > Amennyiben nem versenytársakkal tárgyal, csak akkor osszon meg nem publikus, különleges információkat, ha egy legitim üzleti cél érdekében az szükséges.
- > Rendszeresen tekintse át a jogi osztállyal együttműködve a piaci helyzetünket a termékeink vonatkozásában.
- > Versenytársakról csak megfelelő és törvényes módon gyűjtsön információt.
- > Jelentse a ténylegesen vagy potenciálisan versenyellenes megbeszélések vagy tevékenységek gyanúját, illetve vádját.

A piaci versenyre vonatkozó és trösztellenes jogszabályok elősegítik és védik a versenyt. Ezek a jogszabályok megakadályozzák a vállalatokat abban, hogy versenyellenes megállapodásokra jussanak egymással, vagy visszaéljenek domináns helyzetükkel. Ezek a jogszabályok gyakran olyan esetekre is alkalmazandók, amelyek az ország határain kívül fordulnak elő.

KERESKEDELEMSZABÁLYOZÁS

AZ ASTRAZENECA ELKÖTELEZETT AZ IRÁNT, HOGY TÖRVÉNYES ÉS ETIKUS MÓDON VÉGEZZE BEHOZATALI, KIVITELI ÉS EGYÉB KERESKEDELMI TEVÉKENYSÉGEIT.

Be kell tartanunk az elismert nemzetközi vagy nemzeti hatóságok – például az Egyesült Nemzetek Szervezete, az Európai Unió, Nagy-Britannia, Svédország és az Egyesült Államok – által jóváhagyott törvényeket, szabályokat, engedélyezési követelményeket, bojkottokat, embargókat és egyéb korlátozásokat. Ezek a követelmények többek között vegyi, biológiai anyagokhoz, berendezésekhez, késztermékekhez és adatokhoz/technológiákhoz kapcsolódhatnak (ide tartoznak a közös számítógépes hálózaton hozzáférhető adatok is).

A vámhatóságoknak és más hatóságoknak is hiteles információt kell szolgáltatnunk termékeinkről illetve más tételekről.

GYORSHIVATKOZÁS

- > Ha kétségei merülnének fel, a vonatkozó kereskedelmi szabályoknak való megfelelés biztosítása érdekében konzultáljon a helyi jogi tanácsadóval vagy "compliance" vezetővel.
- > Haladéktalanul számoljon be a helyi jogi részlegnek minden olyan intézkedésről vagy kérésről, amely kereskedelmi korlátozásokkal érintett országokkal lehet kapcsolatos.
- > Utasítsa el a korlátozó kereskedelmi gyakorlatban való részvételt.
- > Az elismert kereskedelmi korlátozások hatálya alá tartozó felekkel ne tartson fenn üzleti kapcsolatot.
- > Be kell tartani minden vonatkozó helyi törvényt és rendeletet, illetve az AstraZeneca kiegészítő útmutatásait is bármely tétel importja vagy exportja esetén.

A kereskedelmi korlátozások célja (beleértve a szankciókat vagy embargót is), hogy megakadályozza vagy korlátozza meghatározott országokkal vagy országokban a kereskedést. A bojkott olyan országot érint, amely (valamilyen oknál fogva) elutasítja egy vagy több országgal az üzleti kapcsolatok fenntartását, vagy megtiltja azt másoknak.

TELEFONSZÁMOK, AMELYEN KÉRDÉST VAGY PROBLÉMÁT LEHET FELVETNI

AZETHICS VONAL

Az Egyesült Királyságból: 0800 0328483
Kínából (dél): 10-800-120-1239
Kínából (észak): 10-800-712-1239
Az Egyesült Államokból: 866 993 8442

Más országok helyi telefonszámait az AZethics.com honlapon találja meg. Ha nincs internetes hozzáférése, vagy az Ön országa nem szerepel a listában, az alábbi számot hívhatja:

+ 1 503 748 0641

Amikor létrejön a kapcsolat a Call Centerrel, mondja el, hogy Ön az AstraZenecától hívja, és közölje, hogy milyen nyelven kíván beszélni.

Ha a hívással kapcsolatban problémái merülnének fel, az Egyesült Királyságban érvényes munkaidőn belül felhívhatja közvetlenül a "Global Compliance" funkciót az alábbi számon:

+ 44 20 7491 2059

MEDIMMUNE-ALKALMAZOTTAK SZÁMÁRA

Az AlertLine a MedImmune ingyenesen hívható forró vonala, amelyen az alkalmazottak anonim módon vehetnek fel aggályokat vagy tehetnek fel kérdéseket.

Az AlertLine ingyenesen hívható száma: 877 846 8838

Hollandiából:

Tárcsázza a 0800 022 9111 elérési kódot

Az Egyesült Királyságból:

tárcsázza a 0800 89 0011 vagy a 0500 89 0011 elérési kódot

Az operátor vagy a géphang angol nyelven kéri Öntől az AlertLine ingyenesen hívható számot, és összekapcsolja Önt az AlertLine munkatárssal.

FOGALMAK / MEGHATÁROZÁSOK

Alkalmazandó kódexek az AstraZeneca hivatalosan elfogadott kódexei, illetve amelyek a vállalatra nézve máskülönben kötelezőek.

Az AstraZeneca, AstraZeneca-csoport, a Csoport, a Vállalat, mi, minket és a miénk kifejezések az AstraZeneca PLC-re és állandó szervezeti egységeire utalnak, beleértve a MedImmune-t is.

Bizalmas információ az AstraZeneca Csoport bármely tagjához tartozó vagy tulajdonát képező bármilyen, illetve minden bizalmas és/vagy saját tulajdonú információ vagy anyag. Lehet szóbeli, vizuális, írott, őrtheti dokumentumok formáját, vagy abban, illetve bármilyen egyéb formátumban megjelenhet. Bizalmas információ minden információ vagy anyag, ami bármilyen módon kapcsolatban van az AstraZeneca-ra vonatkozó (a) pénzügyi információval, üzleti tervekkel, előrejelzésekkel vagy stratégiákkal, vagyonnal, üzleti gyakorlattal és kapcsolatokkal, eljárásokkal, rendszerekkel, működési módokkal vagy marketingtervekkel, (b) kutatással, fejlesztéssel vagy egyéb vizsgálati tevékenységekkel, (c) törzskönyvezési gyakorlattal, eljárásokkal vagy szabályozással (d) termékekkel, specifikációkkal, receptúrákkal, összetevőkkel, árképzési politikákkal, marketingtervekkel, termékköltségekkel vagy promóciós tevékenységekkel, (e) ügyfelekkel, szállítókkal vagy alkalmazottakkal kapcsolatos információkkal vagy megállapodásokkal, (f) orvosi, tudományos vagy egyéb technikai információval, (g) nagyvállalati, stratégiai, kereskedelmi, licenz vagy egyéb megállapodásokkal vagy (h) találmányokkal, innovációkkal, fejlesztésekkel, know-how-val, kereskedelmi titkokkal vagy egyéb saját tulajdonú információval.

Szerződő fél (vállalkozó) bármely szállító vagy más harmadik fél, akivel/amellyel az AstraZeneca-nak szerződése van.

Egészségügyi szakember és szervezet bármely személy, aki/amely az AstraZeneca által értékesített vagy szállított bármely terméket vagy szolgáltatást rendelhet, alkalmazhat, javasolhat, beszerezhet, kifizethet, megtéríthet, engedélyezhet, jóváhagyhat vagy szállíthat. Ide tartoznak a következők:

- > az orvosi, a fogorvosi, a gyógyszerészi vagy az ápolási szakma bármely képviselője vagy illetékes kapcsolódó adminisztratív személyzete, és/vagy
- > kórházak és egyéb ellátó szervezetek, egészségbiztosítók (beleértve az irányított ellátó szervezeteket), gyógyszertárak, a gyógyszerkönyvek vagy a támogatások meghatározásában közreműködő szervezetek és ezek illetékes alkalmazottai.

Személy bármilyen természetes személy (azaz egyén) vagy jogi személy (például egy vállalat).

Személyes adat azonosított vagy azonosítható természetes személlyel kapcsolatos bármilyen információ.

Különleges személyes adat a Személyes adatok egy alcsoportja, amelybe beletartozhatnak az etnikum, a politikai vélemény, a vallási hovatartozás, a szakszervezeti tagság, a fizikai és szellemi egészség, a szexuális élet, a büntetett előélet vagy bűnvádi eljárásban való érintettség, a pénzügyi adatok és azonosító számok.

Szállító bármely személy, aki/amely árukat vagy szolgáltatásokat nyújt az AstraZeneca-nak, beleértve a beszállítókat és a konzulenseket is.

Kiegészítő útmutatások a vállalat bármely és valamennyi irányelve, kódexe, normája és eljárásrendje.

A MAGATARTÁSI KÓDEX MOST ELKÉSZÜLT VÁLTOZATÁBAN FRISSÍTETT RÉSZEK

Bevezetés

Kinek szól a kódex, és mit jelent a gyakorlatban?

Kérdések és problémák felvetése

Termékismertetés

Kapcsolattartás egészségügyi szakemberekkel

A megvesztegetés és a korrupció megelőzése

Adatbiztonság (ez a rész korábban A személyes adatok védelme címet viselte)

Az összeférhetlenség elkerülése

Kommunikáció, közlemények és nyilvántartások

Bennfentes kereskedelem és bizalmas információ

Piaci versenyre vonatkozó és trösztellenes jogszabályok

Kereskedelem szabályozás

Telefonszámok, amelyen kérdést vagy problémát lehet felvetni

Meghatározások

MINDENNAPI ÜZLETI TEVÉKENYSÉGE SORÁN KÉRDEZZE MEG ÖNMAGÁTÓL:

- > EZ A DÖNTÉS/LÉPÉS, AMELYET MEG FOGOK MOST HOZNI/TENNI, ÖSSZHANGBAN VAN-E EZZEL A MAGATARTÁSI KÓDEXSZEL?
- > MEGÉRTETTEM-E A KOCKÁZATÁT ÉS A LEHETSÉGES KÖVETKEZMÉNYEIT ANNAK, AMIT MOST TESZEK?
- > SZÜKSÉG ESETÉN KÉRTEM-E TANÁCSOT, HOGY MEGALAPOZOTT DÖNTÉST HOZHASSAK?
- > TISZTESSÉGESEN JÁROK EL?
- > PÉLDÁT MUTATVA VEZETEK?
- > FIGYELEMBE VETTEM-E MINDEN LEHETSÉGES HATÁST, AMI AZ ASTRAZENECA HÍRNEVÉT BEFOLYÁSOLHATJA?
- > HOGYAN ÉRZEM MAJD MAGAM, HA A MAI INTÉZKEDÉSEM HOLNAP MEGJELNIK AZ ÚJSÁGOKBAN, VAGY A TELEVÍZIÓBAN?